Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон
ҚАРОР
Правительство Республики Таджикистан
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

аз 9 сентябри соли 2014 № 600

ш. Душанбе

Дар бораи масъалаҳои аккредитатсияи муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ

Мутобиқи моддаи 13 Қонуни Ҷумҳурии Тоҷикистон «Дар бораи ҳифзи саломатии аҳолӣ», моддаи 132 Кодекси граждании Ҷумҳурии Тоҷикистон ва моддаи 42 Қонуни Ҷумҳурии Тоҷикистон «Дар бораи санадҳои меъёрии ҳуқуқӣ» Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон қ а р о р м е к у н а д:

1. Тартиби аккредитатсияи муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустии Ҷумҳурии Тоҷикистон тасдиқ карда шавад (замима мегардад).

2. Муассисаи давлатии «Маркази аккредитатсияи тиббӣ» дар назди Хадамоти назорати давлатии фаъолияти тиббӣ ва ҳифзи иҷтимоии аҳолии Вазорати тандурустӣ ва ҳифзи иҷтимоии аҳолии Ҷумҳурии Тоҷикистон аз ҳисоби фаъолияти худмаблағгузорӣ таъсис дода шавад.

3. Вазорати тандурустӣ ва ҳифзи иҷтимоии аҳолии Ҷумҳурии Тоҷикистон ва Кумитаи давлатии сармоягузорӣ ва идораи амволи давлатии Ҷумҳурии Тоҷикистон масъалаҳои ташкилию ҳуқуқӣ ва молиявии Муассисаи давлатии «Маркази аккредитатсияи тиббӣ»-ро тибқи қонунгузории Ҷумҳурии Тоҷикистон ба роҳ монанд.

4. Ба қарори Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон аз 29 декабри соли 2012, №776 «Дар бораи Хадамоти назорати давлатии фаъолияти тиббӣ ва ҳифзи иҷтимоии аҳолӣ» тағйиру иловаҳои зерин ворид карда шавад:

- банди 1 дар таҳрири зайл ифода карда шавад:

«1. Низомнома, Сохтори дастгоҳи марказӣ, Нақшаи идоракунӣ ва Номгӯи муассисаҳои системаи Хадамоти назорати давлатии фаъолияти тиббӣ ва ҳифзи иҷтимоии аҳолии Вазорати тандурустӣ ва ҳифзи иҷтимоии аҳолии Ҷумҳурии Тоҷикистон тасдиқ карда шаванд (замимаҳои 1, 2, 3 ва 4).»;

- ба қарори мазкур замимаи 4 илова карда шавад (замима мегардад).

Раиси
Ҳукумати Ҷумҳурии
Тоҷикистон — Эмомалӣ Раҳмон

ДАСТГОҲИ ИҶРОИЯИ ПРЕЗИДЕНТИ ҶУМҲУРИИ ТОҶИКИСТОН
РАЁСАТИ КОРГУЗОРӢ ВА НАЗОРАТ

Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон

ҚАРОР

Правительство Республики Таджикистан

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 сентября 2014 года № 600

ш. Душанбе

О вопросах аккредитации учреждений, организаций и предприятий сферы здравоохранения

В соответствии со статьей 13 Закона Республики Таджикистан «Об охране здоровья населения», статьей 132 Гражданского кодекса Республики Таджикистан и статьей 42 Закона Республики Таджикистан «О нормативных правовых актах» Правительство Республики Таджикистан постановляет:

1. Утвердить Порядок аккредитации учреждений, организаций и предприятий сферы здравоохранения Республики Таджикистан (прилагается).

2. Создать Государственное учреждение «Центр медицинской аккредитации» при Службе государственного надзора за медицинской деятельностью и социальной защиты населения Министерства здравоохранения и социальной защиты населения Республики Таджикистан за счет деятельности самофинансирования.

3. Министерству здравоохранения и социальной защиты населения Республики Таджикистан и Государственному комитету по инвестициям и управлению государственным имуществом Республики Таджикистан решить организационные, правовые и финансовые вопросы Государственного учреждения «Центр медицинской аккредитации» согласно законодательству Республики Таджикистан.

4. Внести в постановление Правительства Республики Таджикистан от 29 декабря 2012 года, №776 «О Службе государственного надзора за медицинской деятельностью и социальной защиты населения» следующие изменения и дополнения:

- пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Положение, Структуру центрального аппарата, Схему управления и Перечень учреждений системы Службы государственного надзора за медицинской деятельностью и социальной защиты населения

Дохил шуд № 178-К
"16" 09 2014с
ВАЗОРАТИ ТАНДУРУСТИ ВА ҲИФЗИ ИҶТИМОИИ АҲОЛИИ ҶУМҲУРИИ ТОҶ...

ХАДАМОТИ НАЗОРАТИ ДАВЛАТИИ ФАЪОЛИЯТИ ТИББӢ ВА ҲИФЗИ ИҶТИМОИИ АҲОЛИИ ҶУМҲУРИИ ТОҶИКИСТОН
Воридот № 266-16
"22" 09 14с
(имзо)

Министерства здравоохранения и социальной защиты населения Республики Таджикистан (приложения 1, 2, 3 и 4).»;

- дополнить настоящее постановление приложением 4 (прилагается).

Председатель
Правительства Республики
Таджикистан Эмомали Рахмон

Бо қарори
Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон
аз 9 сентябри соли 2014, № 600
тасдиқ шудааст

Тартиби
аккредитатсияи муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустии Ҷумҳурии Тоҷикистон

1. Муқаррароти умумӣ

1. Тартиби мазкур, тартиб ва шарту талаботҳои аккредитатсияро дар соҳаи тандурустии Ҷумҳурии Тоҷикистон (ба истиснои озмоишгоҳҳо ва мақомоти сертификатсионии соҳаи баҳодиҳии мутобиқат) ба танзим медарорад.

2. Дар Тартиби мазкур мафҳумҳои зерин истифода бурда мешаванд:

- аккредитатсия дар соҳаи тандурустӣ - тартиби расман эътироф шудани салоҳиятнокии муассисаи тандурустӣ дар амалӣ намудани фаъолияти касбии он мебошад;

- стандартҳои аккредитатсияи муассисаҳои тандурустӣ – ҳуҷҷатҳое мебошанд, ки дар асоси тавофуқ (дастаҷамъӣ) таҳия гардида, аз ҷониби Вазорати тандурустӣ ва ҳифзи иҷтимоии аҳолии Ҷумҳурии Тоҷикистон тасдиқ карда шудаанд ва дар онҳо барои истифодаи ҳатмии якчандкарата қоидаҳо, принсипҳои умумӣ ва хусусиятҳои раванди хизматрасонии тиббӣ, талабот ба сохтор, захираҳои муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳо дар соҳаи тандурустӣ ва натиҷаҳои ёрии тиббӣ муқаррар карда мешаванд;

- низоми аккредитатсия – маҷмӯи сохторҳо, захираҳо, чорабиниҳои ташкилию техникӣ, услубҳо, тартиб ва воситаҳое мебошад, ки фаъолияти низомро таъмин менамоянд, инчунин қоида ва талаботе, ки фаъолияти иштирокдорони низомро танзим мекунад;

- мақоми аккредитатсионӣ дар соҳаи тандурустии Ҷумҳурии Тоҷикистон – Муассисаи давлатии «Маркази аккредитатсияи тиббӣ» дар назди Хадамоти назорати давлатии фаъолияти тиббӣ ва ҳифзи иҷтимоии аҳолии Вазорати тандурустӣ ва ҳифзи иҷтимоии аҳолии Ҷумҳурии Тоҷикистон, ки Оинномаи он аз ҷониби Вазорати тандурустӣ ва ҳифзи иҷтимоии аҳолии Ҷумҳурии Тоҷикистон тасдиқ карда мешавад;

- Шӯрои аккредитатсионӣ - мақоми идоракунандаи низоми аккредитатсия дар соҳаи тандурустии Ҷумҳурии Тоҷикистон;

- коршиносон оид ба аккредитатсия дар соҳаи тандурустӣ (воҳидӣ ва ғайривоҳидӣ) - мутахассисе шуда метавонад, ки дорои маълумоти зарурӣ бошад (олӣ ё ин, ки миёнаи махсуси тиббӣ ва даври такмили ихтисосро оид ба як ва ё якчанд ихтисос гузашта бошад) ва дорои дараҷаи тахассусӣ (категорияҳои тахассусии олӣ, якум ва унвони илмӣ) буда, собиқаи корӣ (на камтар аз 5 сол) дар самтҳои афзалиятноки соҳаи тандурустӣ дошта бошад, инчунин тайёрии махсусро ҳамчун коршинос гузаштааст;

- рутбабандии (муайян намудани мартабаи) стандартҳо - услуби тақсими экспертии стандартҳо дар асоси истифодаи рақамҳои ҷадвали тартибӣ ё оддӣ (ordinarius - оддӣ) мебошад;

- дараҷабандии стандартҳо - услуби истифодаи рақамҳои тартибии ҷадвал барои инъикоси дараҷаи иҷроиши стандартҳо дар муассисаҳои аккредитатсияшавандаи тандурустӣ (ҷадвали чорзинадори баҳодиҳӣ) мебошад;

- мониторинги пас аз аккредитатсия – баҳогузории ҷараёни бартарафсозии ҳолатҳои мутобиқат накардан ба стандартҳои аккредитатсия (дар вақти гузаронидани аккредитатсия ошкоршуда);

- таҳлили экспертии ҳуҷҷатҳо – муайян намудани мавҷудияти ҳуҷҷатҳои зарурӣ (низомнома, қоидаҳо, дастурамалҳо ва ғайра) ва баҳогузории мутобиқати онҳо ба стандартҳо ва талаботи муқарраргардида мебошад;

- суҳбат (мусоҳиба) - тавассути саволҳои озод гузаронидани суҳбат бо ҳайати кормандони муассиса ва беморон бо мақсади пурра сохтани маълумоте, ки дар рафти таҳлили ҳуҷҷатҳо ба даст омадааст, дарёфт намудани тасдиқи фаъолияте, ки барои расидан ба талаботи стандартҳо бурда шудааст, инчунин барои санҷиши маълумотҳои бадастомада, ки нисбати онҳо шубҳа мавҷуд аст;

- азназаргузаронӣ (назорат) – усуле, ки барои ҷамъоварии маълумотҳо дар бораи заминаи моддӣ-техникии муассисаи тандурустӣ, дурустӣ ва сифати гузаронидани амалиётҳои тахассусӣ аз ҷониби ҳайати кормандони муассисаи тандурустӣ (амалиётҳо оид ба бехатарӣ, амалиётҳои табобатӣ - ташхисӣ), инчунин маълумот дар бораи беморон ва ҳайати кормандон дар ҳудуд ва зерсохторҳои муассисаи тандурустӣ истифода бурда мешавад. Азназаргузаронӣ ҳамчунин барои санҷиш ва тасдиқи он маълумоте, ки аз сарчашмаҳои гуногун ҷамъоварӣ гардидааст, истифода карда мешавад;

- анкетакунонӣ – пурра кардани иттилооте, ки ҳангоми таҳлили ҳуҷҷатҳо, мусоҳиба ва азназаргузаронӣ ба даст оварда шудааст. Тавассути анкетакунии ҳайати кормандон ва бемории муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ иттилооти иловагӣ оид ба кори идоракунӣ, риояи ҳуқуқ ва дараҷаи қаноатмандии беморон, арзёбии сатҳи сифат ва бехатарии ёрии тиббӣ аз ҷониби онҳо ва ғайра ҷамъоварӣ карда мешавад;

- худбаҳодиҳӣ - баҳогузории фаъолияти муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ тибқи стандартҳои таҳиягардида оид ба аккредитатсия аз ҷониби субъектҳои масъули худи муассисаҳо;

- шаҳодатномаи аккредитатсия – ҳуҷҷатест, ки ба муассисаи тандурустӣ баъди бо муваффақият гузаштан аз расмиёти аккредитатсия аз ҷониби Вазорати тандурустӣ ва ҳифзи иҷтимоии аҳолӣ дар асоси хулосаи Шӯрои аккредитатсионӣ дода шуда, гирифтани мақоми муассисаи аккредитатсияшуда ва дараҷаи аккредитатсияро тасдиқ менамояд.

2. Принсипҳои низоми аккредитатсияи муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳо дар соҳаи тандурустӣ

3. Аккредитатсияи муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳо дар соҳаи тандурустӣ дар асоси принсипҳои зерин амалӣ карда мешавад:

- ҳатмӣ будан барои муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ новобаста аз шакли моликият ва тобеияти идоравӣ;
- ошкор ва дастрас будани қоидаҳои аккредитатсия;
- салоҳиятнокӣ ва мустақилияти мақомоти амаликунандаи аккредитатсия;
- таъминоти баробарии ҳуқуқ, манфиатҳои қонунии тамоми субъектҳои довталаби аккредитатсия;
- фош накардани маълумоти махфие, ки ҳангоми гузаронидани аккредитатсия ба даст меоянд.

3. Мақсад ва вазифаҳои аккредитатсия дар соҳаи тандурустӣ

4. Мақсади аккредитатсия дар соҳаи тандурустӣ ин иштирок дар таъмин ва ҳифзи ҳуқуқи истифодабарандагони хизматрасониҳои тиббӣ барои гирифтани ёрии тиббӣ бо ҳаҷм ва сифати зарурӣ мебошад.

5. Вазифаҳои аккредитатсия дар соҳаи тандурустӣ инҳо мебошанд:

- беҳтар намудани сифат ва бехатарии ёрии тиббӣ;
- баланд бардоштани сатҳи боварии шаҳрвандон ба фаъолияти касбии муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои аккредитатсияшуда;
- бо ҳуҷҷат тасдиқ кардани раванди (услуби) ба стандартҳо ё шартҳои шартномавӣ мутобиқ будани хизматҳои тиббии аз ҷониби муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ расонидашаванда;
- омодасозии шароит барои дуҷониба тасдиқ намудани натиҷаи аккредитатсия дар сатҳи миллӣ ва байналмилалӣ;
- рушди фазои рақобатпазир дар соҳаи тандурустӣ.

4. Иштирокчиёни низоми аккредитатсия дар соҳаи тандурустӣ ва вазифаҳои онҳо

6. Иштирокчиёни низоми аккредитатсия дар соҳаи тандурустӣ инҳо мебошанд:

- Шӯрои аккредитатсионии Вазорати тандурустӣ ва ҳифзи иҷтимоии аҳолии Ҷумҳурии Тоҷикистон дар соҳаи тандурустӣ;
- Муассисаи давлатии «Маркази аккредитатсияи тиббӣ» (минбаъд - Мақоми аккредитатсионӣ) дар назди Хадамоти назорати давлатии фаъолияти тиббӣ ва ҳифзи иҷтимоии аҳолии Вазорати тандурустӣ ва ҳифзи иҷтимоии аҳолии Ҷумҳурии Тоҷикистон;
- коршиносони соҳаи аккредитатсия;
- муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ.

7. Мақоми аккредитатсионӣ вазифаҳои асосии зеринро иҷро менамояд:

- расмиёти (корҳо оид ба) аккредитатсияи муассисаҳои соҳаи тандурустиро дар Ҷумҳурии Тоҷикистон амалӣ менамояд;
- Тартиби гузаронидани аккредитатсияи муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ, гузаронидани мониторинги пас аз аккредитатсияи муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустии

аккредитатсияшуда, қоидаҳои дастрас, боздошт ва аз эътибор соқит донистани амали шаҳодатномаҳои аккредитатсия, инчунин талабот (нишондод) ба иштирокчиёни низоми аккредитатсияро таҳия ва барои тасдиқ пешниҳод менамояд;

- аз натиҷаи аккредитатсия ҳисобот омода менамояд, оид ба додани мақоми аккредитатсионӣ қарор қабул менамояд ва ҷиҳати додани категорияи аттестатсионӣ мутобиқи натиҷаҳои аккредитатсияи муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ пешниҳод манзур менамояд;

- бозомӯзиро ташкил намуда, коршиносонро барои гузаронидани аккредитатсияи муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ омода месозад;

- шаҳодатномаҳои аккредитатсияи муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои аккредитатсияшудаи соҳаи тандурустиро дар асоси қарори Шӯрои аккредитатсионӣ ба расмият даровarда, ба онҳо месупорад;

- Феҳристи муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустии аккредитатсияшударо пеш мебарад ва роҷеъ ба онҳо маълумоти расмӣ интишор менамояд;

- мувофиқи тартиби муқарраргардида бо мақомоти аккредитатсионии муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустии хориҷӣ оид ба эътирофи мутақобилаи натиҷаҳои аккредитатсия созишномаҳо ба имзо мерасонад;

- ба мақоми ваколатдори давлатӣ оид ба аккредитатсия дар Ҷумҳурии Тоҷикистон ҳисоботро дар мавриди субъектҳои аккредитатсияшуда (як маротиба дар ним сол) пешниҳод менамояд;

- бо тартиби муқарраргардида оид ба ҳамроҳшавӣ ба низоми ташкилотҳои байналмилалии (минтақавии) аккредитатсиякунонии муассисаҳои тандурустӣ таклифҳо пешниҳод менамояд;

- низоми аккредитатсияи муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустии Ҷумҳурии Тоҷикистонро дар ташкилотҳои байналмилалии (минтақавӣ) аккредитатсиякунонии муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ, мувофиқи тартиби муқарраргардида ҳамчун сохтори аккредитатсиякунонӣ муаррифӣ менамояд.

8. Расмиёти аккредитатсия дар соҳаи тандурустӣ аз тарафи коршиносоне гузаронида мешавад, ки бояд сифатҳои зерини фардиро дошта бошанд:

- ҷаҳонбинии васеъ;
- беғараз, ботамкин ва бомуошират;
- тафаккури мантиқӣ, қобилияти таҳлилгарой ва иродаи устувор;
- баҳогузории воқеии ҳолат;
- дар маҷмӯъ нақши ҳар воҳиди сохтории муассисаро донад.

9. Коршинос барои воқеъбинона гузаронидани санҷиши аккредитатсионии муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ масъулият дошта, дорои ӯҳдадориҳои зерин мебошад:

- қоидаҳои низоми аккредитатсияро дар соҳаи тандурустии Ҷумҳурии Тоҷикистон риоя намояд;

- омодагии ҳамаҷониба оид ба масъалаҳои асосии (умумии) ташкили пешниҳоди хизматрасониҳои тиббӣ, таъмини сифат ва бехатарии онҳо, новобаста аз соҳаи муассисаи тандурустиро дошта бошад;

- ба шаъни Мақоми аккредитатсиони иснод наорад ва маълумоти хатоеро, ки ба ваколатҳои ӯ алоқаманд намебошад, нисбати иштирокчиёни низоми аккредитатсия, ки касро ба иштибоҳ медарорад, пешкаш ва паҳн насозад;

- мунтазам сатҳи тахассусии худро оид ба ташкилотчии тандурустӣ, донишҳои клиникӣ ва масъалаҳои аккредитатсия баланд бардорад;

- коршинос оид ба аккредитатсияи муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ ҳангоми доштани муносибатҳои хешутаборӣ бо роҳбарони муассиса, ташкилот ва корхонаҳо ба мақсади роҳ надодани бархурди манфиатҳо ва омилҳои бавуҷудории хусусияти коррупсионӣ, ҳуқуқи гузаронидани санҷиши аккредитатсия ва мониторинги пас аз аккредитатсиониро надоранд.

10. Барои фарогир гузаронидани аккредитатсия ба кори Мақоми аккредитатсионӣ метавонанд коршиносони ғайривоҳидӣ дар мувофиқа бо роҳбари муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ, ки коршинос дар он фаъолияти асосӣ мебарад, ҷалб карда шаванд.

11. Ҳангоми ҷалби коршиносони ғайривоҳидӣ музди меҳнати онҳо дар ҷойи кори асосиашон нигоҳ дошта мешавад. Коршиноси ғайривоҳидӣ аккредитатсияро мувофиқи ихтисоси асосиаш дар доираи масъулияти ба ӯ вогузошта ба анҷом мерасонад. Хароҷоти сафари хизматии кормандони ҷалбгардида тибқи тартиби муқарраргардида аз ҳисоби Мақоми аккредитатсионӣ пардохт карда мешавад.

12. Руйхати коршиносони гайривоҳидӣ бо фармони Вазири тандурустӣ ва ҳифзи иҷтимоии аҳолии Ҷумҳурии Тоҷикистон тасдиқ карда мешавад.

13. Шӯрои аккредитатсионӣ бо мақсади ҳамоҳангсозии фаъолияти аккредитатсионӣ дар соҳаи тандурустӣ, назорати таъмини қонуният, татбиқи сиёсат дар самти аккредитатсияи муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ, баҳогузории санадҳои меъёрии ҳуқуқии амалкунанда ва таҳияшаванда, ки муносибатҳои иштирокчиёни низоми аккредитатсияро дар соҳаи тандурустӣ танзим менамоянд, созмон дода мешавад. Низомномаи Шӯрои аккредитатсионӣ аз тарафи Вазорати тандурустӣ ва ҳифзи иҷтимоии аҳолии Ҷумҳурии Тоҷикистон тасдиқ карда мешавад.

14. Шӯрои аккредитатсионӣ аз ҳисоби намояндагони Агентии Тоҷикстандарт, шӯроҳои ҷамъиятӣ, ташкилотҳои ғайридавлатӣ, аз ҷумла ташкилотҳои ҳимояи ҳуқуқи беморон, ассотсиатсияҳои касбии тиббӣ, кормандони дастгоҳи марказии Вазорати тандурустӣ ва ҳифзи иҷтимоии аҳолии Ҷумҳурии Тоҷикистон, муассисаҳои таълимӣ ва илмии тиббӣ, Кумитаи марказии иттифоқҳои касабаи кормандони соҳаи тандурустӣ ва ҳифзи иҷтимоии аҳолӣ ва Мақоми аккредитатсионӣ ташкил карда мешавад. Ҳайати Шӯрои аккредитатсионӣ бо фармони Вазири тандурустӣ ва ҳифзи иҷтимоии аҳолии Ҷумҳурии Тоҷикистон тасдиқ карда мешавад.

15. Вазифаҳои Шӯрои аккредитатсионӣ:

- сиёсати аккредитатсия дар соҳаи тандурустӣ ва ҳифзи иҷтимоии аҳолиро таҳия менамояд;

- ба Муассис оид ба ворид намудани тағйиру иловаҳо ба Оинномаи

Мақоми аккредитатсионӣ пешниҳод таҳия ва ирсол менамояд;

- баррасӣ ва тасдиқ намудани ҳисоботи солона оид ба фаъолияти Мақоми аккредитатсионӣ;

- бо дарназардошти натиҷаҳои аккредитатсия қабул кардани қарор оид ба додани дараҷа ба муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ;

- баррасӣ намудани аризаҳои (апеллятсияҳои) аз ҷониби иштирокчиёни низоми аккредитатсионӣ пешниҳодшуда;

- баҳогузории санадҳои меъёрии ҳуқуқии амалкунанда ва таҳияшавандаи низоми аккредитатсионӣ дар соҳаи тандурустӣ;

- ҳалли дигар масъалаҳо тибқи Оинномаи Мақоми аккредитатсионӣ ва Низомномаи Шӯрои аккредитатсионӣ дар соҳаи тандурустии Ҷумҳурии Тоҷикистон.

16. Аккредитатсия барои муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ новобаста аз шакли моликият ва тобеияти идоравӣ дар Ҷумҳурии Тоҷикистон ҳатмӣ мебошад.

17. Муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои зерини соҳаи тандурустӣ (ба истиснои озмоишгоҳҳо ва мақомоти сертификатсионии соҳаи баҳодиҳии мутобиқат) мавриди аккредитатсия қарор дода мешаванд:

- муассисаҳои тандурустии давлатӣ ва идоравии зинаи якум, марказҳои саломатии шаҳрӣ ва ноҳиявӣ (муассисаҳое, ки ёрии таъҷилии тиббӣ, ёрии аввалияи тиббию санитариро дар шароити дармонгоҳӣ мерасонанд);

- муассисаҳои тандурустии давлатӣ ва идоравии зинаи дуюм (муассисаҳое, ки ёрии махсусгардонидашудаи тиббию санитариро дар шароити дармонгоҳӣ ва беморхонавӣ мерасонанд);

- муассисаҳои тандурустии давлатӣ ва идоравии зинаи сеюм (муассисаҳое, ки ёрии махсусгардонидашудаи тиббию санитариро бо истифода аз таҷҳизоти дорои технологияи баланд, дастовардҳои илми муосир, бо ҷалби мутахассисони сатҳи баланди тахассуси тиббӣ амалӣ мекунанд);

- муассисаҳое, ки дар соҳаи расонидани ёрии тиббии стоматологӣ ва дандонпизишкӣ фаъолият менамоянд;

- осоишгоҳу фароғатгоҳҳо;

- субъектҳои фаъолияти хусусии тиббӣ.

18. Муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ дар низоми аккредитатсия ҳуқуқ доранд:

- тамоми маълумот ва ҳуҷҷатҳоро оид ба тартиб, шартҳо ва мӯҳлати гузаронидани аккредитатсия дастрас намоянд;

- аккредитатсияи такрориро гузаранд;

- нисбати қарори Мақоми аккредитатсионӣ ба Шӯрои аккредитатсионӣ ва мақомоти судӣ дар асоси қонунгузории Ҷумҳурии Тоҷикистон ва талаботи Тартиби мазкур шикоят пешниҳод намоянд.

19. Муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ дар низоми аккредитатсия ӯҳдадоранд:

- ба Мақоми аккредитатсионӣ мувофиқи мӯҳлати дар шартнома зикргардида, маҷмӯи ҳуҷҷатҳои заруриро барои аз аккредитатсия гузаштан пешниҳод намоянд;

- дуруст будани ҳуҷҷатҳои пешниҳодшавандаро таъмин намоянд;

- шароитро барои гузаронидани аккредитатсия ва мониторинги пас

аз аккредитатсионӣ таъмин намоянд;

- харочоти вобаста ба гузаронидани аккредитатсия ва мониторинги пас аз аккредитатсионӣ тибқи тарифҳое, ки аз ҷониби Вазорати тандурустӣ ва ҳифзи иҷтимоии аҳолии Ҷумҳурии Тоҷикистон дар мувофиқа бо Хадамоти зиддиинҳисории назди Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон тасдиқ гадидааст, пардохта мешаванд;

- ҳуҷҷатҳоро оид ба тасдиқи пардохти маблағ барои гузаронидани аккредитатсия ва мониторинги пас аз аккредитатсионӣ пешниҳод намоянд.

5. Стандартҳои аккредитатсияи муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ. Низоми рутбадиҳӣ ва дараҷабандии стандартҳо

20. Стандартҳои аккредитатсия аз рӯи мартабаашон (рейтинг, дараҷаи аҳамиятнокӣ, муҳимият) дар самти таъмини сифат ва бехатарии хизматрасонии тиббӣ дар асоси истифодабарии ҷадвали тартибӣ ба се гурӯҳи алоҳида тақсим карда мешаванд:

а) стандартҳои мартабаи 1 - стандартҳои «А». Ин стандартҳо бо меъёрҳои зерин муайян карда шудаанд:

- талабот ва расмиёти асосӣ (аҳамияти аввалиндараҷа) дар самти роҳбарии сифат ва бехатарии хизматрасониҳои тиббӣ дар муассиса;

- талабот ва расмиёти асосӣ (аҳамияти аввалиндараҷа) дар самти таъмин ва баланд бардоштани сифат ва бехатарӣ дар муассиса.

б) стандартҳои мартабаи 2 - стандартҳои «Б». Ин стандартҳо бо меъёрҳои зерин муайян карда шудаанд:

- талабот ва расмиёти асосӣ дар самти таъмин ва баланд бардоштани бехатарӣ дар муассиса;

- талабот ва расмиёти асосӣ дар самти таъмин ва баланд бардоштани сифати хизматрасониҳои тиббӣ дар муассиса.

в) стандартҳои мартабаи 3 - стандартҳои «В». Ин стандартҳо бо меъёрҳои зерин муайян карда шудаанд:

- талабот ва расмиёти камаҳамият, ки ба бехатарии хизматрасониҳои тиббӣ дар муассиса таъсир мерасонанд;

- талабот ва расмиёти камаҳамият, ки ба сифати хизматрасониҳои тиббӣ дар муассиса таъсир мерасонанд.

21. Низоми дараҷабандии стандартҳо, чун низоми рутбабандии онҳо дар асоси услуби истифодаи рақамҳои ҷадвали тартибӣ барои инъикоси дараҷаи иҷроиши стандартҳо дар муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустии аккредитатсияшаванда (ҷадвали чорзинадори баҳодиҳӣ) ба роҳ монда шудааст. Низоми дараҷабандӣ вобаста ба дараҷаи стандартҳо барои ба стандартҳо додани дараҷаи 1-ум ва 2-юми бартарият (таъсир ба натиҷаи баҳогузорӣ) дар маҷмӯи истифодаи стандартҳо барои баҳогузории фаъолияти муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ гуногун аст:

а) дараҷабандии стандарти «А»:

- 0 хол (номутобиқатии комил ба стандартҳо). Стандарти «А» бо ин хол дар ҳолате баҳогузорӣ карда мешаванд, ки агар ҳама ё ин ки қисми бештари талаботҳои стандарт (бештар аз 90%) иҷро карда намешаванд;

- 1 хол (ҳадди ақали мутобиқат ба стандартҳо). Стандарти «А» бо ин хол дар ҳолате баҳогузорӣ карда мешаванд, ки агар қисмати ками талаботи стандарт (аз 10 то 39%) ичро карда шуда бошанд;

- 2 хол (қисман мутобиқат намудан ба стандартҳо). Стандарти «А» бо ин хол дар ҳолате баҳогузорӣ карда мешаванд, ки агар қисмати зиёди талаботҳои стандарт (аз 40 то 90%) ичро карда шуда бошанд;

- 5 хол (мутобиқати комил ба стандартҳо). Стандарти «А» бо ин хол дар ҳолате баҳогузорӣ карда мешаванд, ки агар талаботҳои стандарт аз 90% зиёд ичро шуда бошанд.

б) дарачабандии стандарти «Б»:

- 0 хол (номутобиқатии комил ба стандартхо). Стандарти «А» бо ин хол дар ҳолате баҳогузорӣ карда мешаванд, ки агар ҳама ё ин ки қисмӣ зиёди (бештар аз 90%) талаботҳои стандарт ичро карда намешаванд;

- 1 хол (ҳадди ақали мутобиқат ба стандартҳо). Стандарти «А» бо ин хол дар ҳолате баҳогузорӣ карда мешаванд, ки агар қисмати ками (аз 10 то 39%) талаботҳои стандарт ичро карда шуда бошанд;

- 2 хол (қисман мутобиқат намудан ба стандартҳо). Стандарти «А» бо ин хол дар ҳолате баҳогузорӣ карда мешаваанд, ки агар қисмати зиёди (аз 40 то 90%) талаботҳои стандарт ичро карда шуда бошанд;

- 4 хол (мутобиқати комил ба стандартҳо). Стандарти «А» бо ин хол дар ҳолате баҳогузорӣ карда мешаванд, ки агар талаботҳои стандарт аз 90% зиёд ичро шуда бошанд.

в) дарачабандии стандарти «В»:

- 0 хол (номутобиқатии комил ба стандартҳо). Стандарти «А» бо ин хол дар ҳолате баҳогузорӣ карда мешаванд, ки агар ҳама ё бештари талаботҳои стандарт (бештар аз 90%) ичро карда намешаванд;

- 1 хол (ҳадди ақали мутобиқат ба стандартҳо). Стандарти «А» бо ин хол дар ҳолате баҳогузорӣ карда мешаванд, ки агар қисмати ками талаботҳои стандарт (аз 10 то 39%) ичро карда шуда бошанд;

- 2 хол (қисман мутобиқат намудан ба стандартҳо). Стандарти «А» бо ин хол дар ҳолате баҳогузорӣ карда мешаванд, ки агар қисмати зиёди талаботҳои стандарт (аз 40 то 90%) ичро карда шуда бошанд;

- 3 хол (мутобиқати комил ба стандартҳо). Стандарти «А» бо ин хол дар ҳолате баҳогузорӣ карда мешаванд, ки агар талаботҳои стандарт аз 90% зиёд ичро шуда бошанд.

6. Тартиби аккредитатсияи муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ

22. Аккредитатсияи муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ зинаҳои ҳатмии зеринро дар бар мегирад:

- мувофиқи тартиби муқарраргардида аз чониби муассисаи тандурустӣ барои гузаронидани аккредитатсия ба Мақоми аккредитатсионӣ ариза пешниҳод карда мешавад (замимаи 1);

- тартиби гузаронидани аккредитатсия ба намояндагони Муассиса - аризадиҳанда омӯзонида мешавад;

- бастани шартнома байни Мақоми аккредитатсионӣ ...
аризадиҳанда оид ба гузаронидани аккредитатсия (замимаи 2);

- аз ҷониби Муассиса - аризадиҳанда оид ба стандартҳои аккредитатсия гузаронидани расмиёти худбаҳодиҳӣ (аудити дохилӣ);

- ба Мақоми аккредитатсионӣ аз ҷониби Муассиса - аризадиҳанда пешниҳод намудани натиҷаи худбаҳодиҳӣ аз рӯи стандартҳои аккредитатсия ва дигар ҳуҷҷатҳои зарурӣ барои амалисозии расмиёти экспертизаи аккредитатсия ва ташаккули маҷмӯи ҳуҷҷатҳо (замимаи 3);

- ташхиси ҳуҷҷатҳои ба Мақоми аккредитатсионӣ пешниҳодшуда;

- ташаккули гурӯҳи коршиносон барои гузаронидани экспертизаи аккредитатсионӣ;

- гузаронидани экспертизаи аккредитатсионии Муассиса - аризадиҳанда аз ҷониби гурӯҳи коршиносон (аудити беруна);

- таҳлил ва ҷамъбасти натиҷаи санҷиши аккредитатсионӣ бо омода намудани ҳисобот оид ба аккредитатсияи Муассиса - арзизадиҳанда;

- қабули қарор аз ҷониби Мақоми аккредитатсионӣ оид ба соҳиб шудани муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ ба мақоми муассисаи аккредитатсияшуда;

- қабули қарор аз ҷониби Шӯрои аккредитатсионӣ оид ба муваффақ шудани муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ ба дараҷаи аккредитатсионӣ;

- барасмиятдарорӣ, бақайдгирӣ ва додани Шаҳодатнома оид ба аккредитатсия ба аризадиҳанда;

- бастани шартнома бо муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ оид ба гузаронидани мониторинги пас аз аккредитатсионӣ;

- гузаронидани мониторинги пас аз аккредитатсионӣ;

- кабули қарор оид ба натиҷаҳои мониторинги пас аз аккредитатсионӣ.

23. Муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ барои соҳиб шудан ба баҳогузории расмии фаъолияташ ба Мақоми аккредитатсионӣ оид ба гузаронидани расмиёти аккредитатсионӣ ариза пешниҳод менамоянд. Бо роҳбари Муассиса - аризадиҳанда оид ба гузаронидани аккредитатсия шартнома баста мешавад ва дар он шартҳои гузаронидани расмиёти аккредитатсионӣ (мӯҳлати гузаронидан, масъулияти ҷонибҳо) пешакӣ қайд карда мешаванд.

24. Баъди бастани шартнома бозомӯзии намояндагони Муассиса - аризадиҳанда оид ба ҳама масоили гузаронидани расмиёти аккредитатсионӣ гузаронида шуда, бо пешниҳод намудани маҷмӯи стандартҳои аккредитатсия ба онҳо барои гузаронидани худбаҳодиҳӣ ва номгӯи ҳуҷҷатҳое, ки маҷмӯи онҳоро ба Мақоми аккредитатсионӣ то гузаронидани ташхиси аккредитатсионӣ бояд супоранд.

25. Муассиса - аризадиҳанда аз рӯи стандартҳои аккредитатси... худбаҳодиҳиро гузаронида, маҷмӯи ҳуҷҷатҳоро (мувофиқи номгӯй) омод... менамоянд. Маҷмӯи ҳуҷҷатҳо, дар якҷоягӣ бо натиҷаи худбаҳодиҳӣ аз рӯи стандартҳои аккредитатсия ба Мақоми аккредитатсионӣ на дертар аз 30 рӯ... то гузаронидани экспертизаи аккредитатсионӣ супорида мешавад.

26. Шахси аз ҷониби роҳбарияти Мақоми аккредитатсион... ваколатдоршуда экспертизаи ~~ҳуҷҷатҳои пешниҳодгардидаро~~ гузаронид...

хулоса оид ба пурра ва дуруст будани онҳо, инчунин роҷеъ ба имконияти (ғайри имкон будани) давом додани кор оид ба аккредитатсияро ба роҳбарияти Мақоми аккредитатсионӣ пешниҳод менамояд.

27. Ҳангоми натиҷаи мусбии ташхиси ҳуҷҷатҳои пешниҳодшуда, роҳбари Мақоми аккредитатсионӣ қарор оид ба ҳайати гурӯҳи коршиносон барои гузаронидани экспертизаи аккредитатсионии Муассиса - аризадиҳанда ва таъини роҳбари гурӯҳи коршиносонро қабул менамояд. Ҳайатҳои гурӯҳи коршиносон вобаста ба намуд, шаклу сохтори муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ ташкил карда мешавад.

28. Дар ҳолати номутобиқ будани ҳуҷҷатҳои пешниҳодшуда ба талабот ва номгӯйи муқарраргардида, ба Муассиса - аризадиҳанда бо далелҳои асоснок қарор оид ба рад намудани корҳо оид ба гузаронидани аккредитатсия пешниҳод карда мешавад. Рад намудан ба таври хаттӣ ба Муассиса - аризадиҳанда на дертар аз 30 рӯз, баъди ворид шудани маҷмӯи ҳуҷҷатҳои дархостшуда ба Мақоми акредитатсионӣ, пешниҳод карда мешавад. Муассиса - аризадиҳанда метавонад дар муддати 15 рӯз баъди гирифтани хабар оид ба рад намудан, ҳуҷҷатҳои набударо пешниҳод ва ё онҳоро мувофиқи талаботи муқарраргардида ба тартиб даровarda, барои аз ҷониби Мақоми акредитатсионӣ қабул гардидани қарор оид ба давом додани корҳо оид ба аккредитатсия пешниҳод намояд.

29. Экспертизаи аккредитатсионӣ тибқи Тартиби мазкур, дигар санадҳои меъёрӣ ва ташкилию дастурӣ, ки раванди тартиби кори коршиносон, технология ва усули гузаронидани аудити берунаро муайян менамояд, гузаронида мешавад. Экспертизаи аккредитатсионӣ бо роҳи баҳогузории мутобиқат ба стандартҳои аккредитатсионии зерин гузаронида мешавад:

- идоракунӣ (мақоми ҳуқуқӣ, сохтори ташкилӣ, алоқаҳои корпоративӣ, салоҳиятнокии роҳбар, банақшагирӣ ва ҳисоботдиҳӣ, роҳбарии молиявӣ, идоракунии захираҳои инсонӣ, идоракунии иттилоот, менеҷменти сифат ва бехатарии ёрии тиббӣ);

- расмиёт оид ба бехатарии клиникӣ (касбӣ);

- сифати ёрии тиббӣ (сатҳи технологияи тиббӣ, истифодабарии принсипҳои тибби собитшуда ва протоколҳои клиникӣ, сифати пешбурди ҳуҷҷатҳои тиббӣ, натиҷаҳои ниҳоӣ, нишондодҳои асосии фаъолият);

- заминаи моддию техникӣ, захираҳои таъминотӣ, хадамоти хоҷагидорию техникӣ ва бехатарии муҳити зист.

30. Ҳангоми гузаронидани баҳогузории мутобиқат ба стандартҳои аккредитатсия услубҳо ва расмиёти маъмули зерин истифода мешаванд:

а) Бо мақсади аз муайян намудани мавҷудияти ҳуҷҷатҳои зарурӣ (низомнома, қоидаҳо, дастурамалҳо ва ғ.) ва баҳогузории мутобиқати онҳо ба стандартҳо ва талаботи муқарраргардида таҳлили коршиносии ҳуҷҷатҳои зерин анҷом дода мешавад:

- ҳуҷҷатҳои ҳуқуқмуайянкунандаи муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ (Оинномa (Низомнома), низомномаҳои воҳидҳои сохторӣ, ӯҳдадориҳои вазифавӣ, қоидаҳои тартиботи дохилӣ, низомномаҳо оид ба комиссияҳо, мақомоти машваратии назди роҳбарият, гурӯҳҳои корӣ, фармоишҳо ва ғ.);

- сохтори ташкилӣ ва тақсимоти вазифаҳо байни зерсохторҳои муассиса;

- нақшаҳо ва ҳисоботҳои муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ бо таҳлили самтҳои гуногуни фаъолияти воҳидҳои сохтории он;

- ҳуҷҷатҳои молиявӣ;

- дастурамалҳои мансабӣ, рӯйхати кормандон, варақаҳои шахсии ҳайати кормандони муассиса, шартномаҳои меҳнатӣ ва коллективӣ;

- номгӯй ва маҷмӯи санадҳои меъёрию ҳуқуқии мавҷудбуда;

- ҳуҷҷатҳои коргузорӣ (номгӯй ва маҷмӯи ҳуҷҷатҳои воҳидҳои сохторӣ, китобҳои қайди ҳуҷҷатҳои ворида ва содира);

- санадҳои таҳқиқоти санитарию бактериологии беморон ва муҳити зист;

- ҳуҷҷатҳои низоми менеҷменти сифати муассиса – Комиссия оид ба сифат ва бехатарии ёрии тиббӣ (протоколҳои маҷлисҳо ва баррасии натиҷаи аудитҳо дар конференсияҳои клиникӣ);

- санадҳои ҷорӣ намудани технологияҳои нав;

- рӯйхат, ҷадвали санҷиш ва санадҳои санҷиши воситаҳои ченкунӣ;

- дафтарҳои санитарии ҳайати кормандон;

- дастурамалҳо оид ба техникаи бехатарӣ, дафтарҳои бақайдгирии гузаштани дастурҳо оид ба техникаи бехатарӣ;

- рӯйхати кормандоне, ки бояд аз эмкунӣ гузаранд ва ҳуҷҷатҳое, ки аз эм гузаштани онҳоро тасдиқ менамоянд;

- санадҳои гузаронидани назорати радиатсионӣ дар шӯъбаҳои (ҳуҷраҳои) ташхиси нурӣ;

- расмиёти мухталифи ҳуҷҷатнигорӣ ва дастурамалҳо марбут ба фаъолияти тахассусӣ (кор бо партовҳо, кор дар таҷҳизоти тиббӣ ва маишӣ, дастурҳои клиникӣ ва ғайра);

- кортҳои тиббӣ ва дигар ҳуҷҷатҳо, ки ба фаъолияти тахассусӣ дахл доранд (китоби қайди гузаронидани амалиётҳо, кварцкунонӣ, ҳуҷҷатҳо оид ба эмкунӣ, кор бо ҳайати ба рухсатии ҳомиладорӣ баромадагон, китоби қайди амалиётҳои ҷарроҳӣ ва ғайра);

- шиносномаҳои техникии биноҳо, ҳуҷраҳо ва сохтмонҳо;

- ҳуҷҷатҳои бақайдгирӣ ва истифодаи таҷҳизоти тиббӣ (рӯйхат, шиносномаҳо, сарборӣ, ҳолати техникӣ, гузаронидани назорати метрологӣ);

- Шаҳодатномаи аккредитатсияи озмоишгоҳҳо, ки аз тарафи мақоми давлатӣ оид ба аккредитатсия дода шудааст.

б) суҳбат (мусоҳиба) ҳам бо ҳайати кормандони муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ ва ҳам бо беморон гузаронида мешавад.

в) азназаргузаронӣ (назорат) – ин усулест, ки барои ҷамъоварии маълумотҳо дар бораи заминаи моддӣ-техникии муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ, дар бораи дурустӣ ва сифати иҷрои амалиётҳои касбӣ аз ҷониби ҳайати кормандони Муассиса - аризадиҳанда (амалиётҳо оид ба бехатарӣ, амалиётҳои табобатию ташхисӣ), оид ба маълумот дар бораи беморон ва ҳайати кормандон дар ҳудуд ва зерсохторҳои муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ истифода бурда мешавад. Назорат ҳамчунин барои санҷиш ва тасдиқи он маълумоте, ки аз сарчашмаҳои гуногун ҷамъоварӣ гардидааст, истифода карда мешавад.

г) анкетакунонӣ, мақсади анкетакунонӣ пурра намудани маълумот (дар мавриди зарурат), ки ҳангоми таҳлили ҳуҷҷатҳо, сӯҳбат ва назорат ба даст омадаанд, мебошад. Тавассути анкетакунонии ҳайати кормандон ва беморони муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ маълумоти иловагӣ дар бораи фаъолияти идоракунӣ, риояи ҳуқуқҳо ва сатҳи ризояти беморон, баҳогузории онҳо ба сифат ва бехатарии ёрии тиббӣ ва ғайра ҷамъоварӣ карда мешавад.

31. Дар раванди гузаронидани экспертизаи аккредитатсионӣ натиҷаҳои бадастовардашуда ва натиҷаҳои амалиётҳои худбаҳогузорӣ муқоиса карда мешаванд.

32. Баъди анҷоми экспертизаи аккредитатсионии муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ, гурӯҳи коршиносон ҳисоботро бо зикри муфассали номутобиқатӣ ба стандартҳо ва натиҷагирии тамоми стандартҳое, ки ҳангоми аккредитатсияи (баҳогузории мутобиқат) муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ истифода шуданд, чунин омода менамояд:

- натиҷаи экспертизаи аккредитасионӣ бо фоизҳои мутобиқат ба маҷмӯи тамоми стандартҳое, ки барои баҳогузории фаъолияти муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ истифода шудаанд, ифода меёбанд;

- комилан мутобиқат намудани муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ ба маҷмӯи стандартҳои барои баҳогузории муассиса истифодашуда 100 % ҳисоб карда мешавад;

- ҳиссаи хосаи ҳар як стандарт аз пуррагии иҷрои талаботи стандартҳо ва мартабаи он вобастагӣ дорад;

- ҷамъи натиҷаи аккредитатсия бо истифодаи формулаи зерин ҳосил мегардад:

$$X = \frac{S}{(N«А» \times 5)+(N«Б» \times 4)+(N«В» \times 3)} \times 100\%,$$ ки дар он

X - ҷамъи натиҷаи аккредитатсияи муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ бо ифодаи фоиз;

S - ҷамъи умумии холҳои бадастоварда аз рӯи тамоми стандартҳои барои баҳогузории муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ истифодашаванда;

N «А» - миқдори стандартҳои мартабаи 1-уми «А»-и дар аккредитатсияи муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ истифодашаванда;

N «Б» - миқдори стандартҳои мартабаи 2-юми «Б»-и дар аккредитатсияи муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ истифодашаванда;

N «В» - миқдори стандартҳои мартабаи 3-юми «В»-и дар аккредитатсияи муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ истифодашаванда;

5 – баҳои баландтарини ҷадвали тартибии баҳогузории стандартҳои рутбаи 1-уми «А»

[redacted]

4 -баҳои баландтарини ҷадвали тартибии баҳогузории стандартҳои рутбаи 2-юми «Б»;

3 - баҳои баландтарини ҷадвали тартибии баҳогузории стандартҳои рутбаи 3-уми «В».

33. Ҳисобот оид ба экспертизаи аккредитатсионӣ дар ҷаласаи Мақоми аккредитатсионӣ баррасӣ шуда, дар он бо бартарии овоздиҳии коршиносон метавонанд қарори зарурии зерин оид ба аккредитатсияи муассисаҳо ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ қабул карда шавад:

а) муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ ба мӯҳлати 3 сол аккредитатсия шуда, ба онҳо Шаҳодатномаи аккредитатсия дода мешавад - ҳангоми мутобиқати муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ ба стандартҳои аккредитатсия аз 71 то 100 фоиз тибқи тамоми қисматҳои стандартҳо дар якҷоягӣ ва на камтар аз чор се қисматҳои стандартҳо (I-«Идоракунӣ», II-«Бехатарии клиникӣ», III-«Сифати ёрии тиббӣ», IV-«Заминаи моддию техникӣ ва бехатарии муҳити зист»);

б) муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ аккредитатсия нашудааст - ҳангоми мутобиқати муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ ба стандартҳои аккредитатсия аз 71 фоиз камтар тибқи ду ва зиёда қисматҳои стандартҳо.

34. Қарор оид ба аккредитатсияи муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ бо протоколи ҷаласаи Мақоми аккредитатсионӣ ба расмият дароварда мешавад. Дар ҳолати қабули қарор аз тарафи Мақоми аккредитатсионӣ оид ба соҳиб шудан ба мақоми муассисаи аккредитатсияшуда Мақоми аккредитатсионӣ ҳисобот ва протоколи ҷаласаро ба Шӯрои аккредитатсионӣ барои ба муассисаҳо ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ додани дараҷаҳои зерин пешниҳод менамояд:

- олӣ – ҳангоме, ки мутобиқати муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ ба стандартҳои аккредитатсионӣ аз 91 то 10 фоизро ташкил медиҳад;

- якум – ҳангоме, ки мутобиқати муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ ба стандартҳои аккредитатсионӣ аз 81 то 9 фоизро ташкил медиҳад;

- дуюм – ҳангоме, ки мутобиқати муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ ба стандартҳои аккредитатсионӣ аз 70 то 8 фоизро ташкил медиҳад.

35. Қарор оид ба додани дараҷа ба муассисаҳо, ташкилотҳо в корхонаҳои соҳаи тандурустӣ бо протоколи ҷаласаи Шӯро аккредитатсионӣ ба расмият дароварда шуда, ба мӯҳлати 5 сол дода мешава

36. Муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустие, к аккредитатсия нашудаанд, баъд аз бартараф намудани номутобиқат метавонанд аризаро оид ба гузаштан аз аккредитатсияи такрорӣ пешниҳо намоянд.

37. Қарор оид ба аккредитатсияи муассисаҳо, ташкилотҳо в корхонаҳои соҳаи тандурустӣ оид ба сазовор шудан ба дараҷа ва додан Шаҳодатномаи аккредитатсия, ё ин ки радкунӣ оид ба аккредитатсия

дертар аз 3 моҳ аз рӯзи ба анҷом расидани экспертизаи аккредитатсионӣ, қабул карда мешавад.

38. Ҷавоби асоснок оид ба нагузаштан аз аккредитатсия, ба таври хаттӣ мувофиқи мӯҳлати барои додани Шаҳодатномаи аккредитатсионӣ муқарраршуда, пешниҳод мешавад ва муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ метавонанд дар муддати 30 рӯз мувофиқи тартиби муқарраргардида нисбати қарор аппелятсия пешниҳод намоянд.

39. Дар ҳолате, ки агар муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ дар якчанд мавзеъ ҷойгир бошанд, пас дар Шаҳодатномаи аккредитатсияи аз ҷониби Мақоми аккредитатсионӣ додашуда, суроғаи ҳуқуқӣ қайд карда мешавад.

40. Намунаи тасдиқшудаи Шаҳодатномаи аккредитатсия, ки бо усули чопи типографӣ тайёр карда мешавад, ҳамчун варақаи ҳисоботии қатъӣ буда, дараҷаи ҳимояшаванда, силсилаи бақайдгирӣ, рақам ва ҳуҷҷати фардӣ (бидуни додан ба касе) мебошад, ки ба дигар шахс додани он қатъиян манъ аст. Дар ҳолати гум кардани Шаҳодатномаи аккредитатсионӣ, муассиса, ташкилот ва корхонаи соҳаи тандурустӣ ба Мақоми аккредитатсионӣ аризаашро бо хоҳиши барқарор намудани нусхаи он пешниҳод менамояд.

41. Шаҳодатномаи аккредитатсионӣ ин ҳуҷҷате мебошад, ки:

- ба истифодабарандагони воқеӣ ва эҳтимолии хизматҳои тиббӣ тасдиқ менамояд, ки муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ имконияти пешниҳод кардани ёрии тиббии мутобиқ ба стандартҳои тасдиқшударо доранд ва қодиранд устувории сифати хизматрасониҳои пешниҳодшавандаро таъмин намоянд;

- метавонад барои ширкатҳои инвеститсионӣ дар ҳалли масъалаҳои дастгирии инвеститсионӣ оид ба рушди заминаи моддию техникӣ ва баланд бардоштани сифати хизматрасонии тиббӣ асос шавад;

- метавонад ҳамчун асос барои бастани шартнома бо муассисаҳо оид ба суғуртаи (ҳатмӣ, ихтиёрии) тиббӣ барои ширкатҳои суғуртавӣ хизмат намояд.

7. Мониторинги пас аз аккредитатсионии муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустии аккредитатсияшуда

42. Мониторинги пас аз аккредитатсионии муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустии аккредитатсияшуда метавонад нақшавӣ ва ғайринақшавӣ бошад.

43. Мониторинги пас аз аккредитатсионии нақшавии муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустии аккредитатсияшуда бо мақсади бартарафсозии номувофиқатии стандартҳои аккредитатсионӣ дар асоси шартнома (замимаи 4), ки баъди гузаронидани расмиёти аккредитатсионӣ байни Мақоми аккредитатсионӣ ва муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустии аккредитатсияшуда, пас аз гузаронидани расмиёти аккредитатсия на пештар аз 6 моҳ пас аз гирифтани Шаҳодатномаи аккредитатсионӣ гузаронида мешавад. Дар шартнома барои гузаронидани мониторинги пас аз аккредитатсионӣ, асосан ҳамон стандартҳое дохил карда мешаванд, ки ҳангоми гузаронидани экспертизаи аккредитатсионӣ бо «0 хол» ва «1 хол» баҳогузорӣ шудаанд (дар ҳолатҳои

чудогона, инчунин стандартҳое ворид мешаванд, ки ҳангоми гузаронидани таҳлили аккредитатсионӣ бо «2 хол» баҳогузорӣ шудаанд).

44. Мониторинги пас аз аккредитатсионии нақшавии муассисаи аккредитатсияшудае, ки мутобиқати он ба стандартҳо 91 % ва фоизи баландтарро ташкил медиҳад, гузаронида намешавад.

45. Мониторинги пас аз аккредитатсионии нақшавии муассисаи аккредитатсияшудае, ки мутобиқаташ ба стандартҳо аз 70 то 90 %-ро ташкил медиҳад, дар як сол як маротиба, дар давоми амали Шаҳодатномаи аккредитатсионӣ гузаронида мешавад, ба шарте ки дар вақти гузаронидани мониторинги пас аз аккредитатсионӣ муассиса тавонад 70 % ва зиёдтар номутобиқатии стандартҳои дар шартномаи гузаронидани мониторинги пас аз аккредитатсионӣ қайдшударо бартараф намояд.

46. Мониторинги пас аз аккредитатсионии ғайринақшавӣ бо қарори Шӯрои аккредитатсионӣ ё Мақоми аккредитатсионӣ дар ҳолати ворид шудани иттилооти манфӣ оид ба фаъолияти муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустии аккредитатсияшуда (тағйироти манфии сохтори сифати муассиса, ки ба сифати хизматрасонии тиббӣ таъсир расонидааст) ба Мақоми аккредитатсионӣ гузаронида мешавад.

47. Муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустии акредитатсияшуда пас аз гирифтани Шаҳодатномаи аккредитатсия, нусхаҳои ҳисобот оид ба экспертизаи аккредитатсионӣ ва шартнома оид ба мониторинги пас аз аккредитатсионӣ, нақшаи чорабиниҳоро оид ба бартараф намудани номутобиқатӣ ба тамоми стандартҳои аккредитатсия (тибқи ҳисоботи аз Мақоми аккредитатсионӣ оид ба экспертизаи аккредитатсионӣ гирифташуда) омода менамояд. Нусхаи нақшаи корӣ оид ба бартараф намудани номутобиқатии муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ ба стандартҳои аккредитатсия ба Мақоми аккредитатсионӣ ирсол карда мешавад. Муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ дар як сол як маротиба ба Мақоми аккредитатсионӣ аз рафти иҷроиши нақшаи чорабиниҳо оид ба бартараф намудани номутобиқатӣ ба стандартҳои аккредитатсия маълумот ирсол менамояд. Як моҳ пеш аз гузаронидани мониторинги пас аз аккредитатсионӣ, муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ ба Мақоми аккредитатсионӣ оид ба бартараф намудани номутобиқатӣ ба стандартҳои аккредитатсия, ки дар шартнома оид ба мониторинги пас аз аккредитатсионӣ дарҷ шудаанд, маълумот ирсол менамоянд.

48. Шаклҳои гузаронидани мониторинги пас аз аккредитатсионӣ:

- экспертизаи бартарафсозии номутобиқатӣ ба стандартҳои аккредитатсия дар муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ «дар ҷояш»;

- деклоратсиякунонии муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ оид ба бартараф намудани номутобиқатӣ ба стандартҳои аккредитатсия.

49. Ҳангоми гузаронидани мониторинги пас аз аккредитатсионӣ дар шакли экспертизаи бартарафсозии номутобиқатӣ ба стандартҳои аккредитатсия «дар ҷояш», гурӯҳи коршиносон барои гузаронидани экспертизаи бартарафсозии номутобиқатии стандартҳое, ки пештар дар

шартнома оид ба мониторинги пас аз аккредитатсионӣ қайд гардидаанд, ба муассисаи аккредитатсияшуда меравад. Аз натиҷаи мониторинги пас аз аккредитатсионӣ санад тартиб дода мешавад, ки дар он маълумотҳо оид ба корҳои ба анҷом расонидашуда ва бартарафсозии номутобиқатӣ ба стандартҳои аккредитатсия дар муассисаи аккредитатсияшуда дарҷ мегарданд. Санад оид ба гузаронидани мониторинги пас аз аккредитатсионӣ дар ҷаласаи Мақоми аккредитатсионӣ баррасӣ мешавад, ки бо аксари овози коршиносон, қарор оид ба нигоҳ доштани мақоми аккредитатсионии муассисаҳои тандурустӣ (ҳангоми бартарафсозии номутобиқатии станадартҳои дар шартнома қайдгардида ба андозаи 70 % ва зиёдтар) ва ё бозхонди Шаҳодатномаи аккредитатсия (ҳангоми бартарафсозии номутобиқатии станадартҳои дар шартнома қайдгардида ба андозаи < 30 %) қабул карда мешавад. Ҳангоме ки бартарафсозии номутобиқатии станадартҳои дар шартномаи мониторинги пас аз аккредитатсионӣ қайдгардида аз 30% то 69 %-ро ташкил диҳад, пас аз 6 моҳ ва 1 сол мониторинги пас аз аккредитатсионии такрории муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ таъин карда мешавад.

50. Ҳангоми аз ҷониби муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ 100% бартараф намудани номутобиқатии станадартҳо, ки дар шартномаи мониторинги пас аз аккредитатсионӣ қайд гардидааст ва оид ба ин то як моҳ пеш аз мӯҳлати ба нақша гирифташудаи мониторинги пас аз аккредитатсионӣ пешниҳод намудани декларатсия (ҳисоботи муфассал бо замимагардонии ҳуҷҷатҳои тасдиққунанда), мониторинги пас аз аккредитатсионӣ бо шакли расман эътироф намудани бартарафсозии номутобиқатӣ ба стандартҳои аккредитатсия, бе фиристодани гурӯҳи коршиносон ба ҷойи қарордоштаи муассиса анҷом дода мешавад. Эътирофи расмӣ оид ба бартарафсозии номутобиқатии стандартҳои аккредитатсия дар ҷаласаи Мақоми аккредитатсионӣ баррасӣ карда мешавад ва дар ҳолати набудани шубҳа нисбати 100 % бартарафсозии номутобиқатӣ ба стандартҳо, қарор оид ба нигоҳ доштани мақоми «муассисаи аккредитатсияшуда» қабул карда мешавад.

51. Дар ҳолати бозхонди Шаҳодатномаи аккредитатсия муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ дар муддати 30 рӯз дар шакли хаттӣ ва замимагардонии нусхаи санади мониторинги пас аз аккредитатсионӣ хабардор карда мешаванд ва онҳо метавонанд оид ба қарори мазкур ба Шӯрои аккредитатсионӣ дар муддати 30 рӯз эътироз пешниҳод намоянд.

52. Бозхонди Шаҳодатномаи аккредитатсия дар ҳолатҳои зерин амалӣ мешавад:

- ҳангоми гузаронидани мониторинги пас аз аккредитатсионӣ муайян намудани ҳолате, ки барои бартарафсозии номутобиқатӣ ба стандартҳои аккредитатсияи дар вақти гузаронидани экспертизаи аккредитатсионӣ ошкоршуда ягон амал ба анҷом расонида нашудааст;

- фаъолияти нокифоя оид ба бартарафсозии номутобиқатиҳо ба стандартҳои аккредитатсия, ки ҳангоми гузаронидани мониторинги пас аз аккредитатсионӣ муайян шудаанд (аз 30% камтар бартараф шудани номутобиқатӣ ба стандартҳои аккредитатсия, ки дар шартномаи мониторинги

пас аз аккредитатсионӣ қайд шудаанд);

- гузаронидани мониторинги пас аз аккредитатсионии дар шартнома муқарраршударо рад намудани муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ;

- ҳангоми барҳамдиҳии муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ.

53. Пас аз бозхонди Шаҳодатномаи аккредитатсия, дар асоси талаби Мақоми аккредитатсионӣ, муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ Шаҳодатномаи аккредитатсияи ба онҳо додашударо бояд баргардонанд.

54. Аккредитатсияи такрории муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ баъди бозхонди Шаҳодатномаи аккредитатсия, аз рӯи тартиби барои бори аввал гузаштан аз аккредитатсия муқарраршуда, дар асоси аризаи муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ гузаронида мешавад.

8. Аз нав ба расмият даровардани Шаҳодатномаи аккредитатсияи муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ

55. Дар ҳолати тағйир ёфтани мақоми ҳуқуқӣ, ном, суроға ва дигар тағйироте, ки ба дигаргуншавии воҳидҳои сохтории муассиса алоқаманд намебошад (тағйири таркиби воҳидҳои сохторӣ ва ворид намудани намудҳои нави хизматрасониҳои тиббӣ), муассисаи тандурустии аккредитатсияшуда, дар муддати 30 рӯз барои аз нав барасмиятдарории Шаҳодатномаи аккредитатсия ҷиҳати нигоҳ доштани мақоми «Муассисаи аккредитатсияшуда» ариза пешниҳод менамояд. Аз нав барасмиятдарории (нигоҳ доштани) амали Шаҳодатномаи аккредитатсия аз тарафи Мақоми аккредитатсионӣ дар ҳар як ҳолати муайян, бо дарназардошти сарфи камтарини вақт ва арзиши корҳо барои муассиса муқаррар карда мешавад.

9. Аккредитатсияи такрорӣ бинобар ба охир расидани мӯҳлати амали Шаҳодатномаи аккредитатсия

56. Аккредитасияи такрорӣ бинобар ба охир расидани мӯҳлати амали Шаҳодатномаи аккредитатсия, аз рӯи тартиби барои маротибаи якум гузаштан аз аккредитатсия муқарраршуда, дар асоси аризаи муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ гузаронида мешавад. Муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ аризаро барои гузаронидани аккредитатсияи такрорӣ 3 моҳ пеш аз ба анҷом расидани мӯҳлати амали Шаҳодатномаи аккредитатсия пешниҳод менамоянд.

57. Дар ҳолатҳои алоҳида, баъд аз ба охир расидани мӯҳлати амали Шаҳодатномаи аккредитатсия, мумкин аст мӯҳлати он бе гузаронидани расмиёти аккредитатсияи такрорӣ тамдид карда шавад. Чунин қарор аз ҷониби Мақоми аккредитатсионӣ на дертар аз 1 моҳ қабл аз анҷоми мӯҳлати амали Шаҳодатномаи аккредитатсия дар асоси натиҷаҳои мониторинги пас аз аккредитатсионии муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ қабул карда мешавад, ба шарте ки низоми дохилии сифат мунтазам такмил дода шавад ва муҳимтарин номутобиқатҳо

ба станадратҳои аккредитатсия, ки дар аккредитатсияи пештара муайян шуда буданд, бартараф карда шаванд.

10. Аккредитатсияи такрории муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустии аккредитатсияшуда бинобар тағйироти сохторӣ

58. Муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустии аккредитатсияшуда ҳангоми тағйирот дар воҳидҳои сохторӣ (тағйироти таркиби воҳидҳои сохторӣ бо зиёдшавӣ ва кам кардани намудҳои хизматрасониҳои тиббӣ) ба Мақоми аккредитатсионӣ барои гузаронидани аккредитатсияи такрорӣ ариза пешниҳод менамоянд. Ба ариза мактуб оид ба тавсифи тағйирот дар воҳидҳои сохторӣ (сохторҳо ва намудҳои хизматрасонии нав ва ё ихтисори сохторҳо ва хизматрасониҳо) замима карда мешавад.

59. Аккредитатсияи такрории муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустии пештар аккредитатсияшуда ҳангоми тағйирот дар воҳидҳои сохторӣ метавонад дар чаҳорчӯбаи мониторинги пас аз аккредитатсионӣ гузаронида шавад. Дар чунин ҳолат дар рафти мониторинги пас аз аккредитатсионӣ дар баробари мониторинги бартарафсозии номутобиқатӣ ба стандартҳои аккредитатсия, инчунин баҳогузории тағйирот дар воҳидҳои сохтории муассисаи тандурустӣ ва ҳифзи иҷтимоии аҳолии қаблан аккредитатсияшуда ва экспертизаи аккредитатсионии воҳидҳои сохторӣ ва намудҳои хизматрасониҳои тиббии нав, агар онҳо мавҷуд бошанд, гузаронида мешавад.

60. Аз натиҷаи экспертизаи аккредитатсионии дар доираи мониторинги пас аз аккредитатсионӣ гузаронидашуда, ҳисобот омода мешавад, ки дар ҷаласаи Мақоми аккредитатсионӣ баррасӣ шуда, бо аксарияти овозҳои коршиносон, қарор оид ба тасдиқи мақоми «Муассисаи аккредитатсияшуда» ё ин ки рад намудани тасдиқи мақоми пештар соҳибгардидаи «Муассисаи аккредитатсияшуда» қабул карда мешавад.

61. Дар ҳолати рад намудани тасдиқи мақоми қаблан соҳибшуда оид ба «Муассисаи аккредитатсияшуда», ба муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ дар муддати 30 рӯз ҷавоби асоснок дар шакли хаттӣ пешниҳод карда мешавад ва муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ метавонанд дар муддати 30 рӯз мувофиқи тартиби муқарраргардида оид ба қарори қабулшуда эътироз баён намоянд.

62. Аккредитатсияи такрории муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ дар ҳолати рад намудани тасдиқи мақоми қаблан соҳибшудаи «Муассисаи аккредитатсияшуда» аз рӯи тартиби барои маротибаи якум гузаштан аз аккредитатсия пешбинигардида гузаронида мешавад.

11. Фаъолияти молиявии мақоми аккредитатсионӣ

63. Ба таври музднок гузаронидани аккредитатсия ва мониторинги пас аз аккредитатсионии муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ.

64. Ҳачми пардохт барои аккредитатсия ва мониторинги пас аз аккредитатсионӣ танхо дар асоси харочоти марбутаи Мақоми аккредитатсионӣ оид ба гузаронидани аккредитатсия муқаррар карда мешавад. Андозаҳои арзиши хизматрасонӣ бо Хадамоти зиддиинҳисории назди Ҳукумати Ҷумҳурии Тоҷикистон мувофиқа карда мешаванд. Дар ҳолати нагузаштан аз аккредитатсия маблағи барои гузаронидани аккредитатсия пардохтшуда баргардонида намешавад. Аккредитатсияи такрорӣ бо пардохти иловагӣ гузаронида мешавад.

65. Ҳангоми даст кашидан аз гузаронидани аккредитатсия маблағҳои барои гузаронидани аккредитатсия пардохтнамудаи муассисаи тандурустӣ ба истиснои маблағҳои харочоти воқеии Мақоми аккредитатсионӣ баргардонида мешаванд.

66. Дар ҳолати гум кардани Шаҳодатномаи аккредитатсия нусхаи он дода шуда, дар ҳаҷми арзиши он пардохт ситонида мешавад.

67. Пардохт барои гузаштан аз аккредитатсияи такрорӣ дар ҳамон ҳаҷме, ки ҳангоми маротибаи якум гузаронидани аккредитатсия муқаррар шудааст, анҷом дода мешавад.

12. Сарчашмаҳои маблағгузории мақоми аккредитатсионӣ

68. Сарчашмаҳои маблағгузории Мақоми аккредитатсионӣ инҳо мебошанд:

- маблағҳои Муассис;

- пардохтҳо аз муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ барои хизматрасонии аккредитатсионӣ ва мониторинги пас аз аккредитатсионии муассисаҳои мазкур;

- маблағҳои хайрия, саҳмияҳои беподоши шаҳрвандон, муассисаҳо, аз ҷумла хориҷӣ;

- даромад аз чорабиниҳои музднок аз баргузории конференсияҳо, семинарҳо, баромадҳо, намоишгоҳҳо, чорабиниҳои беҳдоштию солимгардонӣ;

- даромад аз фаъолият оид ба ҷалби захираҳо (баргузор намудани чорабиниҳо оид ба ҷалби эҳсонкорон ва ихтиёриён, аз ҷумла ташкили чорабиниҳои фароғатӣ, фарҳангӣ, варзишӣ ва дигар чорабиниҳои оммавӣ);

- дигар даромадҳое, ки ба қонунгузории Ҷумҳурии Тоҷикистон мухолифат надоранд.

13.Ҳалли баҳсҳо

69. Баҳсҳо байни Мақоми аккредитатсионӣ ва муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ бо роҳи музокироти дутарафа ва ё аз ҷониби Шӯрои аккредитатсионӣ ҳал карда мешаванд.

70. Дар ҳолати бо роҳи музокирот ҳал нашудани баҳсҳо, онҳо тибқи тартиби муқаррарнамудаи қонунгузории Ҷумҳурии Тоҷикистон дар мақомоти судӣ ҳал карда мешаванд.

Замимаи 1
ба Тартиби аккредитатсияи муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустии Ҷумҳурии Тоҷикистон

Ба директори Маркази
аккредитатсияи тиббӣ
____

АРИЗА

Хоҳиш менамоям аккредитатсияи____
____
(номи муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ),
воқеъ дар суроғаи ____
(вилоят, шаҳр, ноҳия, макони ҷойгиршавӣ, кӯча, № бино),

____
№ телефон, телефакс
____

Шаҳодатномаи бақайдгирии давлатии № _________________ аз «___» ______соли 20__,
ки аз ҷониби____дода шудааст.
(номи мақомоти андоз)
РМА №____

Суратҳисоб №_____________ дар шӯъбаи _____________ бонки РМБ______________

____
(аз ҷониби кӣ, ба мӯҳлати)
____гузаронед.

Директор (сардухтур) ___________________
(ному насаб, имзо)

Санаи пешниҳоди ариза:________________________________

Замимаи 2
ба Тартиби аккредитатсияи муассисаҳо,
ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи
тандурустии Ҷумҳурии Тоҷикистон

Шартнома

«____»______________соли 20__ шаҳри Душанбе

Муассисаи давлатии «Маркази аккредитатсияи тиббӣ» дар назд Хадамоти назорати давлатии фаъолияти тиббӣ ва ҳифзи иҷтимоии аҳолӣ минбаъд «Марказ», дар шахсияти директо ____________________________________, ки дар асоси Оинномаи «Марказ амал менамояд, аз як тараф ва ____

(номи муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ

минбаъд «Аризадиҳанда» дар шахсияти ____________________________

(ному насаб)

____

(вазифа)

аз ҷониби дигар, шартномаи мазкурро дар масоили зайл ба имз расониданд:

1. Мавзӯи шартнома

Гузаронидани аккредитатсияи муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳо соҳаи тандурустӣ аз тарафи Мақоми аккредитатсионии ваколатдоршуда.

2. Ӯҳдадориҳои Тарафҳо

2.1. «Марказ» вазифадор аст:

- ба «Аризадиҳанда» оид ба масоили аккредитатсия ёрии ташкилии дастурӣ ва машваратию амалӣ расонад;
- ба «Аризадиҳанда» тамоми маълумоти зарурӣ ва ҳуҷҷатҳоро оид б тартиб, шартҳо ва мӯҳлати гузаронидани аккредитатсия пешниҳод намояд;
- расмиёти аккредитатсияи «Аризадиҳанда»-ро мутобиқи ҳуҷҷатҳо меъёрии низоми аккредитатсия гузаронад.

2.2. Аризадиҳанда вазифадор аст:

- тамоми ҳуҷҷатҳо ва маълумоти вобаста ба гузаронидани расмиёт аккредитатсия дархостшударо дар мӯҳлати аз ҷониби «Марказ муқаррааргардида пешниҳод намояд;
- дурустии ҳуҷҷатҳо ва маълумотҳоро таъмин намояд;
- пардохти аккредитатсияро анҷом диҳад;
- шароитро барои гузаронидани аккредитатсия таъмин намояд.

3. Тартиби пардохт барои аккредитатсия

3.1. Ҳаҷми пардохт барои аккредитатсияи муассисаҳо, ташкилотҳо в корхонаҳои соҳаи тандурустӣ, новобаста аз шакли моликият ва тобеият идоравӣ тибқи тартиботи муқарраркардаи қонунгузории Ҷумҳури Тоҷикистон амалӣ карда мешавад.

3.2. Аз ҷониби «Аризадиҳанда». барои аккредитатсия мувофиқи ҳисоб-фактураи «Марказ» то гузаронидани расмиёти аккредитатсияи (санҷиш дар ҷояш) муассиса пардохт карда мешаванд.

3.3. Дар ҳолати сари вақт напардохтани маблағи расмиёти аккредитатсия аз ҷониби «Аризадиҳанда», «Марказ» чараёни аккредитатсияро қатъ гардонида, то гирифтани тасдиқи пардохти аккредитатсия аз ҷониби «Аризадиҳанда» баҳогузориро (санҷиш дар ҷояш) анҷом намедиҳад.

4. Масъулияти Тарафҳо

4.1. Барои иҷро накардан ва ё ба таври дахлдор иҷро накардани ӯҳдадориҳои дар шартномаи мазкур муқарраргардида, Тарафҳо мувофиқи конунхои амалкунандаи Ҷумҳурии Тоҷикистон масъулият доранд.

4.2. Дар ҳолати пайдо шудани ихтилофот, ҳамаи масъалаҳо бо роҳи музокироти дуҷониба ва дар ҳолати бо ин роҳ ба мувофиқа наомадан - дар мақомоти судӣ бо тартиби муқаррарнамудаи қонунгузории амалкунандаи Ҷумҳурии Тоҷикистон ҳал карда мешаванд.

5. Мӯҳлати амали шартномаи мазкур

Шартномаи мазкур аз лаҳзаи ба имзо расониданаш оғоз гардида, то иҷро гардидани вазифаҳо аз ҷониби Тарафҳо, ки дар шартномаи мазкур муқаррар шудааст, амал мекунад.

6. Дигар шартҳо

Ҳамаи тағйиру иловаҳо ба шартномаи мазкур ба таври хаттӣ бо гузоштани имзо аз ҳар ду тараф амалӣ мешаванд.

7. Суроғаи Тарафҳо :

Муассисаи давлатии «Маркази аккредитатсияи тиббӣ»	«Муассисаи аккредитатсияшуда»
______________________________	______________________________
______________________________	______________________________

8. Имзо ва мӯҳри ҷонибҳо :

«Марказ» ____

«Аризадиҳанда»______________________________________

[redacted]

Замимаи 3
ба Тартиби аккредитатсияи
муассисаҳо, ташкилотҳо ва
корхонаҳои соҳаи тандурустии
Ҷумҳурии Тоҷикистон

Номгӯи
ҳуҷҷатҳои пешниҳодшаванда аз ҷониби муассиса, ташкилот ва корхонаи соҳаи тандурустӣ, ки довталаби аккредитатсия мебошад

1. Ариза ба номи роҳбарияти Мақоми аккредитатсионӣ.
2. Шартнома байни Мақоми аккредитатсионӣ ва муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ оид ба гузаронидани аккредитатсия дар 2 нусха.
3. Нусхаи Оинномаи шахси ҳуқуқӣ.
4. Нусхаи шаҳодатномa оид ба қайди давлатии шахси ҳуқуқӣ, ки аз ҷониби мақомоти андоз дода шудааст.
5. Варақаи қайди оморӣ.
6. Нусхаи хулосаи санитарӣ-эпидимиологӣ (тибқи қонунҳои Ҷумҳурии Тоҷикистон «Дар бораи иҷозатномадиҳӣ ба баъзе намудҳои фаъолият» ва «Дар бораи таъмини амнияти санитарию эпидемиологии аҳолӣ»), бо қайд оид ба мутобиқат ва бехатарии истифодабарии ҳуҷраҳо ва сохтори коммуникатсионӣ (ҳамчунин иншооти дар дигар мавзеъ қарордоштаи муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ) барои амалӣ намудани фаъолияти тиббӣ.
7. Сохтори муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ (номгӯи тамоми воҳидҳои сохторӣ ва ҳуҷраҳои табобатӣ, ташхисӣ ва ёрирасон), ки аз ҷониби роҳбарияти муассисаҳо, ташкилотҳо, корхонаҳои соҳаи тандурустӣ тасдиқ шудааст.
8. Ҳисобот бо таҳлили муқоисавӣ оид ба фаъолияти муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ дар се соли охир.
9. Маълумот оид ба муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ, аз рӯи шаклҳои стандартии аз ҷониби Мақоми аккредитатсионӣ таҳиягардида.
10. Натиҷаи худбаҳодиҳии муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ дар асоси стандартҳои аккредитатсионии тасдиқгарида.
11. Ҳуҷҷати тасдиқкунанда оид ба пардохти қаблии хизматрасониҳои Мақоми аккредитатсионӣ барои гузаронидани расмиёти аккредитатсионӣ.

Замимаи 4
ба Тартиби аккредитатсияи муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустии Ҷумҳурии Тоҷикистон

«___» __________ соли 20___ ш. Душанбе

Шартнома
оид ба гузаронидани мониторинги пас аз аккредитатсионӣ

Муассисаи давлатии «Маркази аккредитатсияи тиббӣ», минбаъд «Марказ», дар шахсияти директор ______________, ки дар асоси Оинномаи «Марказ», аз тарафи дигар Аризадиҳанда, минбаъд «Муассисаи аккредитатсияшуда», дар шахсияти сардухтур/директор ________________, шартномаи мазкурро дар масъалаҳои зайл омода ва ба имзо расониданд:

1. Мавзӯи шартнома

1.1. «Марказ» мониторинги пас аз аккредитатсиониро оид ба бартараф шудани номутобиқатии стандартҳои аккредитатсия дар «Муассисаи аккредитасияшуда», ки ҳангоми гузаронидани расмиёти аккредитатсияи қаблӣ муайян шудаанд, мегузаронад.

1.2. Мониторинги пас аз аккредитатсионии «Муассисаи аккредитатсияшуда» дар асоси шартномаи мазкур, на пештар аз 6 моҳ, баъд аз гирифтани Шаҳодатномаи аккредитатсия гузаронида мешавад. Мониторинги пас аз аккредитатсионӣ дар шакли «экспертиза дар ҷояш» оид ба қисмҳои муайян гузаронида мешавад.

Ҳангоми гузаронидани мониторинги пас аз аккредитатсионӣ чараёни бартараф намудани эродҳо ва иҷроиши дастурҳо санҷида мешавад. Натиҷаи мониторинги пас аз аккредитатсионӣ бо санад ба расмият дароварда мешавад, ки дар он хулоса оид ба имконияти нигоҳ доштани амали Шаҳодатномаи аккредитатсия дода шуда, бо хулосаҳо ва пешниҳодоти мушаххас қайд мегардад. Нусхаи санад ба «Муассисаи аккредитатсияшуда» пешниҳод карда мешавад.

2. Ӯҳдадориҳои Тарафҳо

2.1. «Марказ» вазифадор аст:

- амали мониторингии пас аз аккредитатсиониро танҳо дар асоси шартномаи мазкур ба анҷом расонад;

- «Муассисаи аккредитатсияшуда»-ро оид ба гузаронидани мониторинги пас аз аккредитатсионӣ на камтар аз як моҳ огоҳ намояд.

2.2. «Муассисаи аккредитатсияшуда» вазифадор аст:

- нуқсонҳо ва номутобиқатии стандартҳоро, ки пеш аз гузаронидани мониторинги пас аз аккредитатсионӣ муайян шудаанд, бартараф намояд;

- дурустии ҳуҷҷатҳо ва маълумоти пешниҳодшавандаро таъмин намояд;

- барои гузаронидани мониторинги пас аз аккредитатсионӣ маблағро пардохт намояд;

- пардохти сафари хизматии коршиносони «Марказ»-ро оид ба гузаронидани мониторинги пас аз аккредитатсионӣ таъмин намояд;

- шартҳои гузаронидани мониторинги пас аз аккредитатсиониро таъмин намояд.

3. Тартиби пардохти мониторинги пас аз аккредитатсия

Муассисаҳо, ташкилотҳо ва корхонаҳои соҳаи тандурустӣ новобаста аз шакли моликияташон барои пардохти гузаронидани мониторинги пас аз аккредитатсионӣ дар ҳаҷми лозимӣ маблағ ҷудо менамоянд. Ҳаҷми пардохт барои гузаронидани мониторинги пас аз аккредитатсионӣ дар асоси хароҷоти воқеии «Марказ» тибқи тартиби муқаррарнамудаи қонунгузории Ҷумҳурии Тоҷикистон амалӣ карда мешавад.

4. Масъулияти Тарафҳо

4.1. Барои иҷро накардан ва ё ба таври дахлдор иҷро накардани вазифаҳои дар шартномаи мазкур муқарраргардида Тарафҳо мувофиқи қонунҳои амалкунандаи Ҷумҳурии Тоҷикистон масъулият доранд.

4.2. Дар ҳолати пайдо шудани ихтилофот ҳамаи масъалаҳо бо роҳи музокироти дуҷониба ва дар ҳолати бо ин роҳ ба мувофиқа наомадан, дар мақомотҳои судӣ бо тартиби муқаррарнамудаи қонунгузории амалкунандаи Ҷумҳурии Тоҷикистон ҳал карда мешаванд.

5. Мӯҳлати амали шартнома

Шартномаи мазкур аз лаҳзаи ба имзо расониданаш оғоз гардида, то иҷро гардидани вазифаҳо аз ҷониби Тарафҳо, ки дар шартномаи мазкур муқаррар шудааст, амал мекунад.

6. Дигар шартҳо

6.1. Тамоми тағйирот ва иловаҳо ба шартномаи мазкур дар шакли хаттӣ амалӣ шуда, ҳар ду тараф бояд онро имзо намоянд.

6.2. «Марказ» метавонад мониторинги пас аз аккредитатсиониро ғайринақшавиро дар ҳолати ворид шудании маълумот оид ба пайдо шудан арзу шикоятҳо нисбат ба сифати хизматрасонии тиббӣ аз ҷониб истифодабарандагон, сохторҳои давлатии идоракунӣ, ки назорат давлатиро аз болои сифат ва бехатарии хизматрасониҳо мебаран, ташкилотҳои ҷамъиятии истифодабарандагон, инчунин маълумот оид б тағйироти воҳидҳои сохторӣ, ҷойгиршавӣ ва мақоми ҳуқуқии аризадиҳанд ки сари вақт Мақоми аккредитатсиониро огоҳ накардааст, амалӣ намояд.

Суроғаи Тарафҳо:

Муассисаи давлатии «Маркази аккредитатсияи тиббӣ»	«Муассисаи аккредитатсияшуда»

Имзо ва мӯҳри Тарафҳо:

Замимаи 4
Бо қарори Ҳукумати
Ҷумҳурии Тоҷикистон
аз 9 сентябри соли 2014,
№ 600 тасдиқ шудааст

Номгӯи
муассисаҳои системаи Хадамоти назорати давлатии фаъолияти тиббӣ ва ҳифзи иҷтимоии аҳолии Вазорати тандурустӣ ва ҳифзи иҷтимоии аҳолии Ҷумҳурии Тоҷикистон

Муассисаи давлатии «Маркази аккредитатсияи тиббӣ».

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Таджикистан
от 9 сентября 2014 года, № 600

Порядок
аккредитации учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения Республики Таджикистан

1. Общие положения

1. Настоящим Порядком регулируются порядок и условия аккредитации в сфере здравоохранения Республики Таджикистан (за исключением лабораторий и сертификационных органов сферы оценки соответствия).

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

- аккредитация в сфере здравоохранения – это официальная процедура признания компетентности учреждений здравоохранения осуществлять профессиональную деятельность;

- стандарты аккредитации - документы, разработанные на основе консенсуса и утвержденные Министерством здравоохранения и социальной защиты населения Республики Таджикистан, в которых устанавливаются для обязательного многократного использования правила, общие принципы и характеристики процесса оказания медицинских услуг, требования к структуре, ресурсам учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения и результатам медицинской помощи;

- система аккредитации – совокупность структур, ресурсов, организационно-технических мероприятий, методов, процедур, инструментов, обеспечивающих деятельность системы, а также правил и требований, регулирующих деятельность участников системы;

- орган по аккредитации медицинских учреждений в Республике Таджикистан – Государственое учреждение «Центр медицинской аккредитации» при Службе государственного надзора за медицинской деятельностью и социальной защиты населения Министерства здравоохранения и социальной защиты населения Республики Таджикистан устав, которого утверждается Министерством здравоохранения и социальной защиты населения Республики Таджикистан;

- аккредитационный совет - орган, осуществляющий функцию управления системой аккредитации в сфере здравоохранения Республики Таджикистан;

- эксперты по аккредитации в сфере здравоохранения (штатным, внештатным) может быть специалист, имеющий соответствующее образование (высшее или среднее специальное медицинское образование и

последипломную подготовку по одной или более медицинским специальностям) и квалификацию (высшую, первую квалификационную категории или ученую степень), практический опыт работы (не менее пяти лет) по ключевым направлениям медицины и прошедший специальную подготовку в качестве эксперта;

- ранжирования (определения ранга, рейтинга) стандартов - метод экспертного распределения стандартов на основе использования чисел порядковой, или ординальной (ordinarius - обычный) шкалы;

- градации стандартов - метод использования чисел порядковой шкалы для выражения степени выполнения стандартов в аккредитуемых учреждениях здравоохранения (четырехзначная оценочная шкала);

- постаккредитационный мониторинг - мониторинг оценки устранений несоответствий стандартов аккредитации (выявленных в ходе аккредитации);

- экспертный анализ документации - определение наличия необходимых документов (положений, правил, инструкций и др.) и их оценки соответствия установленным стандартам, требованиям;

- собеседование (интервью) – проводится с персоналом учреждения и пациентами для достижения подтверждения той деятельности, которая осуществлялась для достижения стандартов, дополнения полученной информации при проведении анализа документации, а также, для проверки информации, полученной при анализе документации, в отношении которой имеются сомнения;

- осмотр (наблюдение) - метод, используемый для сбора данных о состоянии материально - технической базы учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения, о правильности и качестве выполнения профессиональных процедур персоналом организации - заявителя (процедуры по безопасности, лечебно - диагностические процедуры) об информации для пациентов и персонала на территории и в подразделениях учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения. Наблюдение также используется для проверки и подтверждения той информации, которая была собрана из разных источников;

- анкетирование – дополнение информации, полученной при анализе документации, собеседовании и наблюдении. Посредством анкетирования персонала и пациентов учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения собирается дополнительная информация о работе управления, соблюдении прав и степени удовлетворенности пациентов, оценки ими уровня качества и безопасности медицинской помощи и пр.;

- самооценка – оценка собственной деятельности учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения со стороны ответственных субъектов самих учреждений в соответствии с разработанными стандартами аккредитации;

- аттестат аккредитации - документ, выдаваемый Министерством здравоохранения и социальной защиты населения медицинским учреждениям на основании заключения Аккредитационного совета после успешного прохождения процедуры аккредитации, подтверждающий получение статуса аккредитованной организации и аккредитационной категории.

2. Принципы аккредитации учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения

3. Аккредитация учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения осуществляется на основе принципов:

- обязательности для учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности;
- открытость и доступность правил аккредитации;
- компетентность и независимость органа, осуществляющего аккредитацию;
- обеспечение равенства прав, законных интересов всех субъектов, претендующих на аккредитацию;
- неразглашения конфиденциальной информации, полученной в процессе работ по аккредитации.

3. Цель и задачи аккредитации в сфере здравоохранения

4. Целью аккредитации в сфере здравоохранения является участие в обеспечении и защите прав потребителей медицинских услуг на получение медицинской помощи необходимого объема и качества.

5.Задачами аккредитации в сфере здравоохранения являются:

- улучшение качества и безопасности медицинской помощи;
- повышение роста доверия граждан к профессиональной деятельности аккредитованных учреждений здравоохранения;
- документальное удостоверение того, что процессы (методы) оказания медицинских услуг, оказываемые учреждениями, организациями и предприятиями в сфере здравоохранения, соответствуют стандартам или условиям договора;
- создание условий для взаимного признания результатов аккредитации на национальном и международном уровнях;
- развитие конкурентной среды в сфере здравоохранения.

4. Участники системы аккредитации в сфере здравоохранения и их функции

6. Участниками системы аккредитации учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения являются:

- Аккредитационный совет Министерства здравоохранения и социальной защиты населения Республики Таджикистан в сфере здравоохранения;
- Государственное учреждение «Центр медицинской аккредитации» (далее Орган по аккредитации) при Службе государственного надзора за медицинской деятельностью и социальной защиты населения Министерства здравоохранения и социальной защиты населения Республики Таджикистан;
- эксперты по аккредитации;
- учреждения, организация и предприятия в сфере здравоохранения.

7. Орган по аккредитации выполняет следующие основные функции:

- проводит работы (процедуры) по аккредитации учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения в Республике Таджикистан;

- разрабатывает и представляет на утверждение Порядок аккредитации учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения, проведения постаккредитационного мониторинга аккредитованных учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения, правила выдачи, приостановки и отмены действия аттестатов аккредитации, а также требования (критерии) к участникам системы аккредитации;

- готовит отчет об аккредитации, принимает решение о присвоении аккредитационного статуса и вносит предложение о присвоение аккредитационной категории в соответствии с результатом аккредитации учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения;

- организует обучение и проводит подготовку экспертов по аккредитации учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения;

- оформляет и выдает аттестаты аккредитации аккредитованным учреждениям, организациям и предприятиям в сфере здравоохранения на основании решения Аккредитационного совета;

- ведет Реестр аккредитованных учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения, публикует официальную информацию о них;

- заключает в установленном порядке соглашения с зарубежными органами по аккредитации учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения о взаимном признании результатов аккредитации;

- предоставляет отчет (один раз в полгода) государственному уполномоченному органу по аккредитации в Республики Таджикистан об аккредитированных учреждениях, организациях и предприятиях в сфере здравоохранения;

- готовит в установленном порядке предложения о присоединении к международным (региональным) системам аккредитации учреждений, предприятий и организации в сфере здравоохранения;

- представляет в установленном порядке систему аккредитации учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения Республики Таджикистан в международных (региональных) организациях по аккредитации учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения.

8. Процедуру аккредитации в учреждениях, организациях и предприятиях в сфере здравоохранения проводят эксперты, которые должны обладать следующими качествами:

- иметь широкий кругозор;

- быть непредвзятым, выдержанным и коммуникабельным;

- обладать логическим мышлением, аналитическим складом ума и твердостью воли;

- уметь объективно оценивать ситуацию;

- понимать роль отдельных подразделений в учреждении в целом.

9. Эксперт несет ответственность за объективность проведения аккредитационной экспертизы в учреждениях, организациях и предприятиях в сфере здравоохранения и имеет следующее обязанности:

- соблюдать правила системы аккредитации учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения в Республике Таджикистан;

- обладать универсальной подготовкой в основных (общих) вопросах организации предоставления медицинских услуг, обеспечения их качества и безопасности независимо от профиля учреждения здравоохранения;

- не подрывать репутацию Органа по аккредитации и не делать вводящих кого-либо в заблуждение или не уполномоченных заявлений в отношении участников системы аккредитации;

- регулярно повышать свой профессиональный уровень по организации здравоохранения, клиническим дисциплинам и вопросам аккредитации;

- эксперты по аккредитации учреждений, организаций и предприятии системы здравоохранения, имеющие родственные отношение с руководителями учреждений, организаций и предприятии с целю недопущения взаимовыгодных интересов а также факторов коррупционного характера, не имеют право проводить аккредитационные и постаккредитационые экспертизы.

10. Для всеохватывающей аккредитации к работе Органа по аккредитации могут привлекаться внештатные эксперты с согласованием руководителей учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения, где эксперт осуществляет основную трудовую деятельность;

11. На время привлечения внештатных экспертов за ними сохраняется заработная плата по основному место работы. Внештатный эксперт осуществляет аккредитационную экспертизу по своей основной специальности в пределах своей компетенции. Командировочные расходы оплачиваются Органом по аккредитации в соответствии с установленными порядками;

12. Список внештатных экспертов утверждается приказом Министра здравоохранения и социальной защиты населения Республики Таджикистан.

13. Аккредитационный совет создается для координации деятельности по аккредитации в сфере здравоохранения, контроля обеспечения законности, реализации политики в области аккредитации учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения, оценки действующих и разрабатываемых нормативно правовых актов, регулирующих отношения участников системы аккредитации в сфере здравоохранения. Положение о Аккредитационом совете утверждается Министерством здравоохранения и социальной защиты населения Республики Таджикистан.

14. Аккредитационный совет формируется из представителей Агентсво Таджикстандарт, советов общественности, негосударственных организаций, в том числе организаций по защите прав пациентов, медицинских профессиональных ассоциаций, работников центрального аппарата Министерства здравоохранения и социальной защиты населения

Республики Таджикистан, медицинских научно - образовательных учреждений, Центрального комитета профессиональных союзов работников системы здравоохранения и Органа по аккредитации. Состав Аккредитационного совета утверждается приказом Министра здравоохранения и социальной защиты населения Республики Таджикистан.

15. Задачи и функции Аккредитационного совета:

- разрабатывает политику аккредитации в сфере здравоохранения;
- разрабатывает и вносит на рассмотрение учредителя предложения о внесении изменений и дополнений в Уставе Органа по аккредитации;
- рассмотрение и утверждение годового отчета о деятельности Органа по аккредитации;
- принятие решений о присвоении категорий учреждениям, организациям и предприятиям в сфере здравоохранения с учетом результатов аккредитации;
- рассмотрение апелляций, поданных участниками системы аккредитации;
- оценка действующих и разрабатываемых нормативно правовых актов и стандартов системы аккредитации в сфере здравоохранения;
- решение других вопросов в соответствии с Уставом Органа по аккредитации и Положением «Об Аккредитационном совете в сфере здравоохранения Республики Таджикистан».

16. Аккредитация в Республике Таджикистан является обязательной для учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности.

17. Аккредитации подлежат следующие типы и виды учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения (за исключением лабораторий и сертификационных органов сферы оценки соответствия):

- государственные и ведомственные учреждения здравоохранения первичного уровня, городские и районные центры здоровья (учреждения, предоставляющие скорую неотложную медицинскую помощь, первичную медико-санитарную помощь в амбулаторных условиях);
- государственные и ведомственные учреждения здравоохранения вторичного уровня (учреждения, предоставляющие специализированную медико-санитарную помощь в амбулаторных и стационарных условиях);
- государственные и ведомственные учреждения здравоохранения третичного уровня (учреждения, предоставляющие специализированную медико-санитарную помощь с использованием высокотехнологичного оборудования, передовых научных достижений, привлечением высококвалифицированных медицинских кадров);
- учреждения, осуществляющие деятельность по оказанию стоматологической и зубоврачебной медицинской помощи;
- санаторно-курортные учреждения;
- субъекты частной медицинской деятельности.

18. Предприятие, учреждение и организация в сфере здравоохранения в системе аккредитации имеют право:

- получать все необходимые сведения и документы о порядке, условиях и сроках проведения аккредитации;

- на прохождение аккредитации повторно;
- на обжалование решения Органа по аккредитации в Аккредитационнс совете и судебных органах в соответствии с законодательством Республин Таджикистан и требованиям настоящего Порядка.

19. Учреждения, организация и предприятия в сфере здравоохранения системе аккредитации обязаны:

- представлять в Орган по аккредитации, в установленные договором срок пакет документов, необходимых для прохождения аккредитации;
- обеспечить достоверность представляемых документов;
- обеспечить условия для проведения аккредитации постаккредитационного мониторинга;
- расходы, связанные с проведением аккредитации и постаккредитационної мониторинга оплачиваются в соответствии с тарифами, утвержденным Министерством здравоохранения и социальной защиты населения Республик Таджикистан по согласованию с Антимонопольной службой при Правительст Республики Таджикистан;
- представить документы, подтверждающие оплату за проведени аккредитации и постаккредитационного мониторинга.

5. Стандарты аккредитации учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения. Система ранжирования и градации стандартов

20. Стандарты аккредитации разделены на три отдельные группы соответствии с их рангом (рейтингом, степенью значимости, важностью) области обеспечения качества и безопасности медицинских услуг на осно использования порядковой шкалы:

а) стандарты 1-го ранга - стандарты «А». Эти стандарты определен следующими критериями:

- с ключевыми (первостепенной важности) требованиями процедурами в сфере управления качеством и безопасностью медицински услуг в учреждении;
- с ключевыми (первостепенной важности) требованиями процедурами в области обеспечения и повышения качества и безопасности учреждении.

б) стандарты 2-го ранга - стандарты «Б». Эти стандарты определен следующими критериями:

- с основными требованиями и процедурами в области обеспечения повышения безопасности в учреждении;
- с основными требованиями и процедурами в области обеспечения повышения качества медицинских услуг в учреждении;

в) стандарты 3-го ранга - стандарты «В». Эти стандарты определен следующими критериями:

- с менее важными требованиями и процедурами, влияющими н безопасность медицинских услуг в учреждении;
- с менее важными требованиями и процедурами, влияющими н

качество медицинских услуг в учреждении.

21. Система градации стандартов построена, также как и система ранжирования, на методе использования чисел порядковой шкалы для выражения степени выполнения стандартов в аккредитуемых учреждениях, организациях и предприятиях в сфере здравоохранения (четырехзначная оценочная шкала). Система градации дифференцирована по рангам стандартов для придания стандартам 1-го и 2-го ранга большего удельного веса (влияния на результат оценки) в совокупности применяемых стандартов для оценки деятельности учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения:

а) градация стандартов «А»:

- 0 баллов (абсолютное несоответствие стандарту). Стандарты «А» оцениваются этим баллом, когда все или большая часть требований (более 90%) стандарта не выполняются;

- 1 балл (минимальное соответствие стандарту). Стандарты «А» оцениваются этим баллом, когда выполняется меньшая часть (от 10 до 39%) требований стандарта;

- 2 балла (частичное соответствие стандарту). Стандарты «А» оцениваются этим баллом, когда выполняется большая часть (от 40 до 90%) требований стандарта;

- 5 баллов (полное соответствие стандарту). Стандарты «А» оцениваются этим баллом, когда требования стандарта выполняются свыше 90%.

б) градация стандартов «Б»:

- 0 баллов (абсолютное несоответствие стандарту). Стандарты «Б» оцениваются этим баллом, когда все или большая часть требований (более 90%) стандарта не выполняются;

- 1 балл (минимальное соответствие стандарту). Стандарты «Б» оцениваются этим баллом, когда выполняется меньшая часть (от 10 до 39%) требований стандарта;

- 2 балла (частичное соответствие стандарту). Стандарты «Б» оцениваются этим баллом, когда выполняется большая часть (от 40 до 90%) требований стандарта;

- 4 балла (полное соответствие стандарту). Стандарты «Б» оцениваются этим баллом, когда требования стандарта выполняются свыше 90%.

в) градация стандартов «В»:

- 0 баллов (абсолютное несоответствие стандарту). Стандарты «В» оцениваются этим баллом, когда все или большая часть требований (более 90%) стандарта не выполняются;

- 1 балл (минимальное соответствие стандарту). Стандарты «В» оцениваются этим баллом, когда выполняется меньшая часть (от 10 до 39%) требований стандарта;

- 2 балла (частичное соответствие стандарту). Стандарты «В» оцениваются этим баллом, когда выполняется большая часть (от 40 до 90%) требований стандарта;

- 3 балла (полное соответствие стандарту). Стандарты «В» оцениваются этим баллом, когда требования стандарта выполняются свыше 90%.

6. Порядок аккредитации учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения

22. Аккредитация учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения предусматривает следующие основные этапы:

- подача заявления учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения на проведение процедуры аккредитации в Орган по аккредитации по установленной форме (приложение 1);
- обучение представителей Учреждения - заявителя, о порядке прохождения аккредитации;
- заключение договора с Органом по аккредитации с Учреждением - заявителем о проведении аккредитации (приложение 2);
- проведение Учреждением - заявителем процедуры самооценки (внутренний аудит) по стандартам аккредитации;
- предоставление Учреждением - заявителем в Орган по аккредитации результатов самооценки по стандартам аккредитации и других документов, необходимых для осуществления процедуры аккредитационной экспертизы и формирования пакета документов (приложение 3);
- экспертиза представленных документов в Орган по аккредитации;
- формирование экспертной группы для проведения аккредитационной экспертизы;
- проведение экспертной группой аккредитационной экспертизы Учреждения - заявителя (внешний аудит);
- анализ и обобщение результатов аккредитационной экспертизы с подготовкой отчета об аккредитации Учреждения - заявителя;
- принятие решения Органа по аккредитации о присвоении учреждениям, организациям и предприятиям в сфере здравоохранения статуса аккредитованного;
- принятие решения о присвоение учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения аккредитационной категории Аккредитационным советом по аккредитации;
- оформление, регистрация и выдача заявителю Аттестата аккредитации;
- заключение договора с учреждениями, организациями и предприятиями в сфере здравоохранения о проведении постаккредитационного мониторинга;
- проведение постаккредитационного мониторинга;
- принятие решения по итогам постаккредитационного мониторинга.

23. Учреждения, организация и предприятия в сфере здравоохранения, для получения официальной оценки своей деятельности, подает в Орган по аккредитации заявление на проведение процедуры аккредитации. С руководителем Учреждения — заявителя заключается договор о проведении аккредитации, где оговариваются условия проведения процедуры аккредитации (сроки проведения, взаимные обязательства).

24. После заключения договора проводится обучение представителей Учреждения – заявителя по всем вопросам, касающимся проведения процедуры аккредитации с выдачей им сборника стандартов аккредитации для проведения самооценки и перечня документации, пакет которой необходимо представить в Орган по аккредитации перед проведением аккредитационной экспертизы.

25. Учреждение - заявитель проводит самооценку по стандартам аккредитации и формирует пакет документов (согласно перечню). Пакет документов, включая результаты самооценки по стандартам аккредитации, предоставляется в Орган по аккредитации не позднее, чем за 30 дней до аккредитационной экспертизы.

26. Лицо, уполномоченное руководителем Органа по аккредитации, проводит экспертизу представленных документов и делает заключение о полноте и достоверности представленных документов и возможности (не возможности) продолжать работу по аккредитации, которое предоставляется руководителю Органа по аккредитации.

27. При положительном результате экспертизы представленных документов, руководитель Органа по аккредитации принимает решение о составе экспертной группы для проведения аккредитационной экспертизы Учреждения - заявителя и назначает руководителя экспертной группой. Составы экспертной группы формируется в зависимости от типа, вида и структуры учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения.

28. В случае несоответствия представленных документов установленным требованиям и перечню, принимается решение о представлении Учреждению - заявителю мотивированного отказа в проведении дальнейших работ по аккредитации. Отказ в письменной форме отправляется Учреждению - заявителю не позднее 30 дней после поступления всего пакета, требуемых документов в Орган по аккредитации. Учреждение - заявитель может в течение пятнадцати дней после ее извещения об отказе, представить недостающие документы или привести их в соответствии с установленными требованиями для принятия Органом по аккредитации решения о возможности продолжать работу по аккредитации.

29. Аккредитационная экспертиза проводится в соответствии с настоящим Порядком и другими нормативными и организационно-методическими документами, регламентирующими порядок работы экспертов, технологию и методы проведения внешнего аудита. Аккредитационная экспертиза осуществляется путем оценки соответствия стандартам аккредитации:

- управления (юридический статус, организационная структура, корпоративные связи, компетенция руководителя, планирование и отчетность, финансовое управление, управление человеческими ресурсами, управление информацией, менеджмент качества и безопасности медицинской помощи);
- процедур по клинической (профессиональной) безопасности;
- качества медицинской помощи (уровень медицинских технологий, применение принципов доказательной медицины и клинических протоколов, качество ведения медицинской документации, конечные результаты, основные показатели деятельности);

- материально – технической базы, ресурсного оснащения, хозяйственно технической службы и безопасности окружающей среды.

30. При проведении оценки соответствия стандартам аккредитации применяются следующие общепринятые методы и процедуры:

а) С целью определения наличия необходимых документов (положений правил, инструкций и др.) и оценки их соответствия установленным стандартам и требованиям проводится экспертный анализ следующей документации:

- правоустанавливающие документы учреждений, организаций предприятий в сфере здравоохранения (Устав (Положение), положения структурных подразделениях, функциональные обязанности, правила внутреннего распорядка, положения о комитетах, совещательных органах при руководителе комиссиях, рабочих группах, распоряжений, и др.);

- организационная структура и распределение функций между структурными элементами организации;

- планы и отчеты с анализом учреждений, организаций и предприятий сфере здравоохранения по различным направлениям деятельности и е структурных подразделений;

- финансовые документы;

- должностные инструкции, контрольный список, личные дела персонал организации, трудовые и коллективные договора;

- перечень и пакет имеющихся нормативно правовых актов;

- документы по делопроизводству (номенклатура дел подразделений сводная, журналы регистрации входящей и исходящей корреспонденции);

- акты санитарно - бактериологических исследований больных и внешне среды;

- документы системы менеджмента качества организации – Комиссия п качеству и безопасности медицинской помощи (протоколы заседаний и разборо результатов аудитов на клинических конференциях);

- акты внедрения новых технологий;

- перечень, графики поверки и акты поверки средств измерения;

- санитарные книжки персонала;

- инструкции по технике безопасности, журналы регистрации прохождени инструктажа по технике безопасности;

- список сотрудников подлежащих иммунизации и документация подтверждающая прохождение иммунизации;

- акты проведения радиационного контроля в отделениях (кабинетах лучевой диагностики;

- различные документированные процедуры и инструкции, связанные профессиональной деятельностью (работа с отходами, работа на медицинском бытовом оборудовании, клинические руководств и пр.)

- медицинские карты и другая документация, связанная с профессионально деятельностью (журналы проведения процедур, кварцевания, документация п прививочной работе, работе с декретированным контингентом, операционны журнал и др.);

- технические паспорта на здания, помещения, сооружения;

- документация по учету и эксплуатации медицинского оборудования (список, паспорта, нагрузка, техническое состояние, проведение метрологического контроля);

- требовать Аккредитационное удостоверение в лабораториях выданное государственным органом по аккредитации.

б) собеседование (интервью) проводится как с персоналом учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения, так и с пациентами.

в) осмотр (наблюдение) - это метод, используемый для сбора данных о состоянии материально - технической базы учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения, о правильности и качестве выполнения профессиональных процедур персоналом учреждении - заявителя (процедуры по безопасности, лечебно-диагностические процедуры) об информации для пациентов и персонала на территории и в подразделениях учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения. Наблюдение также используется для проверки и подтверждения той информации, которая была собрана из разных источников.

г) анкетирование, цель анкетирования дополнить информацию (при необходимости), полученную при анализе документации, собеседовании и наблюдении. Посредством анкетирования персонала и пациентов учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения собирается дополнительная информация о работе управления, соблюдении прав и степени удовлетворенности пациентов, оценки ими уровня качества и безопасности медицинской помощи и пр.

31. В процессе проведения аккредитационной экспертизы сопоставляются полученные результаты и результаты процедуры самооценки.

32. После завершения аккредитационной экспертизы учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения, экспертная группа составляет отчет с подробным изложением несоответствий стандартам и обобщением результатов всех стандартов примененных для аккредитации (оценки соответствия) учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения:

- результат аккредитационной экспертизы выражается в процентах соответствия всему пакету стандартов, примененных для оценки деятельности учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения;

- полное соответствие всему пакету стандартов, примененных для оценки деятельности учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения, принимается за 100%;

- удельный вес каждого стандарта зависит от полноты выполнений требований стандарта и его ранга;

- обобщенный результат аккредитации производится с использованием следующей формулы:

$$X = \frac{S}{(N«А» \times 5)+(N«Б» \times 4)+(N«В» \times 3)} \times 100\%,$$

где

X - обобщенный результат аккредитации учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения, выраженный в процентах;

S - общая сумма набранных баллов по всем примененным стандартам для оценки деятельности учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения;

N «А» - количество примененных для аккредитации учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения стандартов 1-го ранга «А»;

N «Б» - количество примененных для аккредитации учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения стандартов 2-го ранга «Б»;

N «В» - количество примененных для аккредитации учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения стандартов 3-го ранга «В»;

5 - максимальная оценка по порядковой оценочной шкале стандартов 1-го ранга «А»

4 - максимальная оценка по порядковой оценочной шкале стандартов и 2-го ранга «Б»;

3 - максимальная оценка по порядковой оценочной шкале стандартов 3-го ранга «В».

33. Отчет об аккредитационной экспертизе рассматривается на заседании Органа по аккредитации, где большинством голосов экспертов могут приниматься следующие решения об аккредитации учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения:

а) учреждения, организация и предприятия в сфере здравоохранения аккредитованы на трехлетний срок с выдачей Аттестата аккредитации – при соответствии учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения стандартам аккредитации от 71 до 100 процентов по всем блокам стандартов в совокупности и не менее чем по трем из четырех блоков (I-«Управление», II- «Клиническая безопасность», III- «Качество медицинской помощи», IV- «Материально – техническая база и безопасность окружающей среды») стандартов.

б) учреждения, организация и предприятия в сфере здравоохранения не аккредитованы – при соответствии предприятий, учреждений и организаций в сфере здравоохранения стандартам аккредитации менее 71 процентов по двум и более блокам стандартов.

34. Решение по аккредитации учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения оформляется протоколом заседания Органа по аккредитации. В случае принятия решения о присвоении учреждениям, организациям и предприятиям в сфере здравоохранения статуса аккредитованной Органом по аккредитации представляет отчет об аккредитации и протокол заседания Органа по аккредитации в Аккредитационный совет для присвоения учреждениям, организациям и предприятиям в сфере здравоохранения следующие категории.

- высшей - при соответствии учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения стандартам аккредитации от 91 до 100 процентов;

- первой - при соответствии учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения стандартам аккредитации от 81 до 90 процентов;

- второй - при соответствии учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения стандартам аккредитации от 70 до 80 процентов.

35. Решения о присвоении категории учреждениям, организациям и предприятиям в сфере здравоохранения оформляется протоколом заседания Аккредитационного совета и выдается сроком на 5 года.

36. Не аккредитованные учреждения, организация и предприятия в сфере здравоохранения, после устранения несоответствий, могут подать заявление на повторное прохождение аккредитации.

37. Решения об аккредитации учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения и присвоении категории с выдачей Аттестата аккредитации или об отказе в аккредитации принимается не позднее 3-х месяцев со дня окончания проведения аккредитационной экспертизы.

38. Мотивированный ответ об отказе в аккредитации представляется в письменной форме в сроки, установленные для выдачи Аттестата аккредитации учреждениям, организациям и предприятиям в сфере здравоохранения могут в течение 30 дней подать апелляцию на решение в установленном порядке.

39. В случае если учреждения, организация и предприятия в сфере здравоохранения расположены на нескольких территориях, то в Аттестате аккредитации, выданном Органом по аккредитации указывается юридический адрес.

40. Аттестат аккредитации установленного образца, который изготавливается типографским способом, является бланком строгой отчетности, имеет степень защищенности, учетную серию, номер и является именным (неотчуждаемым) документом, передача его другому лицу запрещается. В случае утери Аттестата аккредитации, предприятие, учреждение и организация в сфере здравоохранения подает заявление в Орган по аккредитации с просьбой о выдаче дубликата.

41. Аттестат аккредитации является документом, который:

- удостоверяет фактическим и потенциальным потребителям, что учреждения, организация и предприятия в сфере здравоохранения обладают возможностями оказывать медицинскую помощь, соответствующую утвержденным стандартам и способны обеспечить стабильность качества оказываемых услуг;

- может служить основанием для инвестиционных компаний в решении вопроса об оказании инвестиционной поддержки организации для развития материально-технической базы и повышения качества медицинских услуг;

- может служить основанием для страховых компаний на заключение с учреждением договоров о медицинском (обязательном, добровольном) страховании;

7. Постаккредитационный мониторинг аккредитованных учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения

42. Постаккредитационный мониторинг аккредитованных предприяти учреждений и организаций в сфере здравоохранения может быть плановым внеплановым.

43. Плановый постаккредитационный мониторинг аккредитованн учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранен проводится с целью мониторинга за устранением несоответствий стандарт аккредитации на основании договора (приложение 4), заключенного меж Органом по аккредитации и аккредитованных учреждений, организаций предприятий в сфере здравоохранения после проведения процеду аккредитации, не ранее 6-ти месяцев после получения аттестата аккредитац В договоре о проведении постаккредитационного мониторинга включаютс основном те стандарты, которые при проведении аккредитационной эксперти оценены «0 баллов» и «1 балл» (в отдельных случаях включаются и стандарты, которые при проведении аккредитационной экспертизы оценены балла»).

44. Плановый постаккредитационный мониторинг аккредитованно учреждения, у которого соответствие стандартам составляет 91 процент выше не проводится.

45. Плановый постаккредитационный мониторинг аккредитованно учреждения, у которого соответствие стандартам составляет от 70 до процентов, проводится один раз в течение срока действия Аттеста аккредитации, при условии, что на момент проведен постаккредитационного мониторинга учреждение устранило 70% и больш несоответствий стандартам, включенных в договоре о проведен постаккредитационного мониторинга.

46. Внеплановый постаккредитационный мониторинг проводится решению Аккредитацинного совета или Органа по аккредитации в случа поступления отрицательной информации о деятельности аккредитованн учреждениях, организациях и предприятиях в сфере здравоохранен (негативные изменения системы качества организации, повлиявшие на качест услуг) в Орган по аккредитации.

47. Аккредитованные учреждения, организация и предприятия в сфе здравоохранения после получения Аттестата аккредитации, копии отчета аккредитационной экспертизе и экземпляра договора о постаккредитационно мониторинге составляют план мероприятий по устранению несоответствий всем стандартам аккредитации (в соответствии с полученным от Органа аккредитации отчетом об аккредитационной экспертизе). Копию плана работ устранению несоответствий стандартам учреждений, организаций предприятий в сфере здравоохранения отсылает в Орган по аккредитаци Учреждения, организация и предприятия в сфере здравоохранения один раз год информируют Орган по аккредитации о ходе выполнения план мероприятий по устранению несоответствий стандартам аккредитации. За меся до проведения постаккредитационного мониторинга учреждени

организация и предприятия в сфере здравоохранения посылают в Орган по аккредитации информацию об устранении несоответствий стандартам аккредитации, включенных в договор об постаккредитационном мониторинге.

48. Формы проведения постаккредитационного мониторинга:

- экспертиза устранения несоответствий стандартам аккредитации учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения «на месте»;

- декларирование учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения устранения несоответствий стандартам аккредитации.

49. При проведении постаккредитационного мониторинга в форме экспертизы устранения несоответствий стандартам аккредитации «на месте» экспертная группа выезжает в аккредитованное учреждение здравоохранения для экспертизы устранения несоответствий стандартам, оговоренных договором о постаккредитационном мониторинге. Результаты постаккредитационного мониторинга оформляются в виде акта, в котором отражаются информации о проведении работ аккредитованного учреждения здравоохранения по устранению несоответствий стандартам аккредитации. Акт о проведении постаккредитационного мониторинга рассматривается на заседании Органа по аккредитации, где большинством голосов экспертов принимается решение о возможности сохранения аккредитационного статуса учреждению здравоохранения (при устранении несоответствий стандартам, включенных в договор 70% и больше) или об отзыве Аттестата аккредитации (при устранении несоответствий стандартам, включенных в договор < 30%). При устранении несоответствий стандартам, включенных в договор о постаккредитационном мониторинге от 30% до 69% назначается повторный постаккредитационный мониторинг учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения через 6 месяцев и 1 год.

50. Проведения постаккредитационного мониторинга в форме декларирования устранения несоответствий стандартам аккредитации осуществляется без выезда экспертной группы на место расположения учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения, при условии 100% устранения несоответствий стандартам аккредитации, включенных в договор об постаккредитационном мониторинге и подачи об этом декларации (подробный отчет, с приложением соответствующих документированных доказательств) учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения за месяц до запланированного срока проведения постаккредитационного мониторинга. Декларация об устранении несоответствий стандартам аккредитации рассматривается на заседании Органа по аккредитации и при отсутствии сомнений в 100% устранении несоответствий стандартам принимается решение сохранить статус «аккредитованного учреждения».

51. В случае отзыва Аттестата аккредитации учреждения, организация и предприятия в сфере здравоохранения в тридцатидневный срок извещаются в письменной форме с приложением копии акта постаккредитационного

мониторинга и они могут в течение 30 дней опротестовать решение в Аккредитационном совете по аккредитации.

52. Отзыв Аттестата аккредитации производится в следующих случаях:

- при выявлении в процессе проведения постаккредитационного мониторинга отсутствие какой-либо работы по устранению несоответствий стандартам аккредитации, выявленных при проведении аккредитационной экспертизы;

- недостаточно активной работы по устранению несоответствий стандартам аккредитации, выявленных при проведении постаккредитационного мониторинга (устранено менее 30% несоответствий стандартам, включенных в договор об инспекционном контроле);

- отказа учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения от постаккредитационного мониторинга, оговоренного договором;

- при ликвидации учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения.

53. После отзыва Аттестата аккредитации, учреждения, организация и предприятия в сфере здравоохранения по требованию Органа по аккредитации должны вернуть выданный им Аттестат аккредитации.

54. Повторная аккредитация учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения после отзыва Аттестата аккредитации, проводится в порядке, установленном для первичной аккредитации на основании заявления учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения.

8. Переоформление аттестата аккредитации учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения

55. В случае изменения юридического статуса, наименования, адреса и других изменений, не касающихся структурных изменений учреждений, организаций и предприятий (изменение состава подразделений и введение новых видов медицинских услуг), аккредитованное учреждение здравоохранения в тридцатидневный срок подает заявление о переоформлении Аттестата аккредитации для сохранения за собой статуса «Аккредитованных учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения». Процедура переоформления (сохранения) действия Аттестата аккредитации устанавливается Органом по аккредитации в каждом конкретном случае с учетом минимальных затрат времени и стоимости работ для учреждения.

9. Повторная аккредитация в связи с окончанием срока действия аттестата аккредитации

56. Повторная аккредитация после окончания срока действия Аттестата аккредитации, проводится в порядке, установленном для первичной аккредитации на основании заявления учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения. Заявление на повторную аккредитацию учреждений,

организаций и предприятий в сфере здравоохранения представляет за 3 месяца до истечения срока действия Аттестата аккредитации.

57. В отдельных случаях, после окончания срока действия Аттестата аккредитации, возможно, его продление без процедуры повторной аккредитации. Такое решение принимается Органом по аккредитации не менее чем за месяц до истечения срока Аттестата аккредитации на основании результатов постаккредитационного мониторинга предприятий, учреждений и организаций в сфере здравоохранения, при условии систематического совершенствования внутренней системы качества и устранения основных несоответствий стандартам аккредитации, выявленных при предыдущей аккредитации.

10. Повторная аккредитация ранее аккредитованных учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения в связи со структурными изменениями

58. Аккредитованное учреждение здравоохранения при произошедших структурных изменениях (изменения состава подразделений с увеличением или уменьшением видов медицинских услуг) подают в Орган по аккредитации заявление о проведении повторной аккредитации в связи со структурными изменениями. К заявлению прилагают объяснительную записку с изложением произошедших структурных изменений (новые подразделения, виды услуг или сокращение видов подразделений и услуг).

59. Повторная аккредитация ранее аккредитованного учреждения при произошедших структурных изменениях может быть проведена в рамках постаккредитационного мониторинга. В этом случае в процессе постаккредитационного мониторинга наряду с мониторингом устранения несоответствий стандартам аккредитации проводится оценка произошедших структурных изменениях в ранее аккредитованном учреждении здравоохранения и аккредитационная экспертиза новых структурных подразделений и видов медицинских услуг, если таковые имеются.

60. Результаты аккредитационной экспертизы, проведенной в рамках постаккредитационного мониторинга, оформляются отчетом, который рассматривается на заседании Органа по аккредитации и большинством голосов экспертов принимается решение о подтверждении статуса «Аккредитованное учреждение» или об отказе подтвердить ранее присвоенный статус «Аккредитованное учреждение».

61. При отказе в подтверждении ранее присвоенного статуса «Аккредитованного учреждения», учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения в тридцатидневный срок представляется мотивированный ответ в письменной форме, и учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения может в течение тридцати дней опротестовать решение в установленном порядке.

62. Повторная аккредитация учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения в случае отказа в подтверждении ранее присвоенного

статуса «Аккредитованного учреждения», проводится в порядке, установленно для первичной аккредитации.

11. Финансовая деятельность Органа по аккредитации

63. Проведение аккредитации и постаккредитационный мониторин учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения на платно основе.

64. Размер платы за аккредитацию и постаккредитационного мониторин определяется только исходя из соответствующих затрат Органа по аккредитаци на проведение аккредитации. Расчеты стоимости услуг согласовываются Антимонопольная служба при Правительства Республики Таджикистан. случаях не прохождения аккредитации, ранее оплаченная денежная сумма н возвращается. Повторная аккредитация проводится за дополнительную оплату.

65. При отказе в аккредитации, уплаченная учреждением здравоохранен сумма за проведение аккредитации возвращается, за исключением фактически расходов Органа по аккредитации.

66. При утере Аттестата аккредитации выдается его дубликат и взимаетс плата в размере его стоимости.

67. Плата за проведение повторной аккредитации производится в том ж размере, как и при проведении первичной аккредитации.

12. Источники финансирования Органа по аккредитации

68. Источниками финансирования Органа по аккредитации являются:

- средства Учредителя;
- поступления от учреждений, организаций и предприятий в сфер здравоохранения за предоставляемые услуги по аккредитации постаккредитационной мониторинг данных учреждений;
- благотворительные пожертвования, безвозмездные вклады гражда предприятий, в том числе иностранных;
- поступления от различных платных мероприятий: лекций, семинаро выставок, санитарно - оздоровительных мероприятий;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведени кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включа организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовы мероприятий);
- другие доходы, не противоречащие законодательству Республик Таджикистан.

13. Разрешение споров

69. Споры, возникшие между Органа по аккредитации и учреждени организаций и предприятий в сфере здравоохранения, решаются путе двусторонних переговоров или Аккредитационного совета по аккредитации.

70.В случае невозможности урегулировать споры подобным образом, он подлежат разрешению в судебных органах в порядке установленно законодательством Республики Таджикистан.

Приложение 1
к Порядку аккредитации учреждений,
организаций и предприятий в сфере здравоохранения
Республики Таджикистан

Директору
Центра медицинской аккредитации

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас провести аккредитацию____

____

(наименование учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения)

находящегося по адресу____

(область, район, город, улица, № здания,

____

№№ телефонов, телефакс)

____

____

____

______________________________________Свидетельство о государственной регистрации:

Серия _____№____________________________

выданное ____

(наименование налового органа)

от « » ______________ 20__ года

ИНН №____

Расчетный счет №__________________в отделении банка______________________

____

(кем выдано, сроки)

____

Директор (главный врач)

____

(ФИО, подпись)

Дата подачи заявления:__________________________________

Приложение 2
к Порядку аккредитации учреждений,
организаций и предприятий в сфере здравоохранения
Республики Таджикистан

Договор

г. Душанбе «____»______________20 __ года

Государственное учреждение «Центр медицинской аккредитации» при Службе государственного надзора за медицинской деятельностью и социальной защиты населения, именуемый в дальнейшем «Центр», в лице председателя ___________________________, действующего на основании Устава «Центра», с одной стороны, и _________________________________,
(наименование медицинского учреждения)
именуемое в дальнейшем «Заявитель», в лице ____
(ф., и., о., должность)
с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Проведение аккредитации учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения со стороны уполномоченного Органа по аккредитации.

2. Обязанности Сторон

2.1. «Центр» обязан:

- оказать организационно - методическую и консультативно-практическую помощь «Заявителю» по вопросам аккредитации;

- предоставить «Заявителю» все необходимые сведения и документы о порядке, условиях и сроках проведения аккредитации;

- осуществить процедуру аккредитации «Заявителя» в соответствии с нормативными документами системы аккредитации;

2.2. «Заявитель» обязан:

- предоставить все требуемые документы и информацию для прохождения процедуры аккредитации в сроки, установленные «Центром»;

- обеспечить достоверность представляемых документов и информации;

- произвести оплату за аккредитацию;

- обеспечить условия проведения аккредитации.

3. Порядок оплаты за аккредитацию

3.1. Размер платы за аккредитации учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения независимо от форм

собственности и ведомственной подчиненности определяется установленным порядком законодательством Республики Таджикистан.

3.2. Плата за аккредитацию производится «Заявителем» согласно полученной от «Центра» счет – фактуре до проведения процедуры аттестации (экспертизы на месте) «Заявителя».

3.3. В случае несвоевременной оплаты за аккредитацию «Заявителем» «Центр» приостанавливает процедуру аккредитации и не проводит аттестацию (экспертизу на месте) до подтверждения оплаты за аккредитацию «Заявителем».

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Таджикистан.

4.2. В случае возникновения разногласий все вопросы решаются путем двусторонних переговоров, а при невозможности прийти к согласию подобным образом - в судебных органах в установленном законодательством Республики Таджикистан порядке.

5. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до выполнения Сторонами своих обязательств, определенных настоящим договором.

6. Прочие условия

Все изменения и дополнения к данному договору совершаются в письменной форме и должны быть подписаны обеими сторонами.

7. Адреса Сторон:

Государственное учреждение «Центр медицинской аккредитации»

____

____

«Аккредитованное учреждение»

____

____

8. Подписи и печати Сторон:

«Центр» ______________________________

«Заявитель» ______________________________

Приложение 3
к Порядку аккредитации учреждени
организаций и предприятий в сфере здравоохранен
Республики Таджикиста

Перечень документов,
представляемых учреждений, организаций и предприятий в сфере здравоохранения, претендующей на аккредитацию

1. Заявление на имя руководителя Органа по аккредитации.
2. Договор с учреждений, организаций и предприятий в сфер здравоохранения о проведении аккредитации в 2-х экземплярах.
3. Копия Устава юридического лица.
4. Копия свидетельства о государственной регистрации выданно налоговым органом.
5. Статистическая регистрационная карта.
6. Копия санитарно-гигиенического заключения, отражающе пригодность и безопасность используемых предприятий, учреждени и организаций в сфере здравоохранения помещений коммуникационных систем (включая объекты, расположенные других населенных пунктах) для осуществления медицинско деятельности.
7. Структура предприятий, учреждений и организаций в сфер здравоохранения (перечень всех клинико-диагностических вспомогательных подразделений и кабинетов), утвержденна руководителем учреждения здравоохранения.
8. Отчет со сравнительным анализом деятельности учреждения з последние три года.
9. Сведения об учреждении здравоохранения по стандартной форме, разработанной в Органе по аккредитации.
10. Итоги самооценки учреждений, организаций и предприятий в сфер здравоохранения стандартов для аккредитации по утвержденно форме.
11. Документ, подтверждающий предоплату услуг Органу п аккредитации по проведению процедуры аккредитации.

Приложение 4
к Порядку аккредитации учреждений,
организаций и предприятий в сфере здравоохранения
Республики Таджикистан

Договор
о проведении постаккредитационного мониторинга

г. Душанбе «____»____________20 __ года

Государственное учреждение «Центр медицинской аккредитации», именуемый в дальнейшем «Центр», в лице председателя действующего на основании Устава «Центра», с одной стороны, и Заявитель, именуемый в дальнейшем «Аккредитованное учреждение», в лице директора ________________________ с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1.Предмет договора

1.1. «Центр» проводит постаккредитационный мониторинг устранения «Аккредитованным учреждением» несоответствий стандартам аккредитации, выявленных при проведении процедуры аккредитации.

1.2. Постаккредитационный мониторинг «Аккредитованного учреждения» осуществляется в соответствии с настоящим договором не ранее шести месяцев после выдачи аттестата аккредитации. Постаккредитационный мониторинг проводится в форме экспертизы на месте по конкретным разделам.

При проведении постаккредитационного мониторинга проверяется устранение замечаний и выполнение рекомендаций «Центра» после проведения процедуры аккредитации. Результаты постаккредитационного мониторинга оформляются актом, в котором делается заключение о возможности сохранения действия выданного аттестата аккредитации с конкретными выводами и предложениями. Копия акта передается «Аккредитованному учреждению».

2. Обязанности сторон

2.1. «Центр» обязан:

- осуществить процедуру постаккредитационного мониторинга в соответствии с настоящим договором;
- известить «Аккредитованное учреждение» о проведении постаккредитационного мониторинга не менее чем за один месяц.

2.2. «Аккредитованное учреждение» обязано:

- устранить выявленные дефекты и несоответствия стандартам аккредитации до проведения постаккредитационного мониторинга;

- обеспечить достоверность представляемых документов и информации;

- произвести оплату за постаккредитационный мониторинг;

- обеспечить возмещение командировочных расходов экспертов «Центра», связанных с проведением постаккредитационного мониторинга;

- обеспечить условия проведения постаккредитационного мониторинга.

3. Порядок оплаты за проведение постаккредитационного мониторинга

3.1. Учреждения, организации и предприятия в сфере здравоохранения независимо от форм собственности и ведомственной подчиненности выделяют необходимое средство для проведения постаккредитационного мониторинга. Размер платы за проведение процедуры постаккредитационного мониторинга определяется с фактическими расходами «Центра», согласно установленного порядка законодательством Республики Таджикистан.

4.Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Таджикистан.

4.2. В случае возникновения разногласий все вопросы решаются путем двухсторонних переговоров, а при невозможности прийти к согласию подобным образом - в судебных органах в установленном законодательством Республики Таджикистан порядке.

5.Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до выполнения Сторонами своих обязательств, определенных настоящим договором.

6.Прочие условия

6.1. Все изменения и дополнения к данному договору совершаются в письменной форме и должны быть подписаны обеими сторонами.

6.2.«Центр» может осуществлять внеплановый постаккредитационный мониторинг в случаях поступления информации о претензиях к качеству предоставляемых медицинских услуг от потребителей, органов государственного управления, осуществляющих государственный контроль и надзор за качеством и безопасностью услуг, общественных объединений потребителей, а также сведений об

изменениях структуры, месторасположения и юридического статуса заявителя, о которых не был своевременно извещен аккредитующий орган.

Адреса Сторон:

Государственное учреждение «Центр медицинской аккредитации»	«Аккредитованное учреждение»

Подписи и печати Сторон:

Приложение 4
Утвержден
постановлением Правительства
Республики Таджикистан
от 9 сентября 2014 года, № 60

Перечень
учреждений системы Службы государственного надзора за медицинской деятельностью и социальной защиты населения Министерства здравоохранения и социальной защиты населения Республики Таджикистан

Государственное учреждение «Центр медицинской аккредитации»